

Промени в регламента за организирането и провеждане на Националното зимно математическо състезание през учебната 2020-2021 година

Националното зимно математическо състезание (НЗМС) се подготвя от Националната комисия със съдействието на националния координатор МГ „Гео Милев“ – гр. Плевен.

НЗМС се провежда на 31.01.2021 г. с начален час 9.00 часа с продължителност 4 часа и 30 мин.

Във връзка с епидемиологичната обстановка, състезанието е по области и присъствено за учениците.

1. Началникът на РУО:

1.1. определя училище за Областен координатор

1.2. предоставя всяка информацията относно провеждането на НЗМС на Областния координатор;

1.3. определя реда, по който Областния координатор приема заявките на учениците, желаещи да участват в състезанието;

1.4. след обобщаване на окончателните данни за броя на участниците, съвместно с Областния координатор определят училищата домакини.

2. Националният координатор:

2.1. създава образец на справка в електронна таблица, който ще бъде изпратен от РУО-Плевен до всички РУО, заедно с писмото за състезанието. Справката трябва да съдържа:

- данни за училището – Областен координатор /лице за контакт, телефон и e-mail и др./;
- брой на учениците, които са заявили участие в състезанието, разпределени по класове и училища.

2.2. обобщава справките от областните координатори и в срок до 28.01.2021 г. я изпраща до Председателя на националната комисия.

2.3. получава темите от Председателя на националната комисия и ги изпраща по електронен път на областните координатори

3. Областният координатор:

3.1. приема заявки за участие на учениците по реда, определен от началника на РУО;

3.2. създава организация по информиране на учениците за мястото на провеждане на състезанието /кой в кое училище ще бъде/;

3.3. получава темите от Националния координатор и ги предоставя по електронен път на училищата-домакини;

3.4. в срок до 26.01.2021 г. изпраща на Националния координатор на електронна поща изготвената справка от т.2.1;

4. Директорът на училището-домакин:

4.1. осигурява необходимите условия за нормалното провеждане на състезанието в съответствие с изискванията, определени с актуалните към 31.01.2021 г. заповеди на министъра на здравеопазването, както и необходимото разстояние между учениците от един и същи клас, както и между учениците от 11. клас и 12. клас;

4.2. не по-късно от 2 работни дни преди датата на провеждане на състезанието определя със заповед квестори /2 в зала и 2 в коридор/ и училищна комисия за организиране и провеждане;

4.3. осигурява зали за провеждане на състезанието;

4.4. осигурява необходимите материали, консумативи и др. (по 2 листа за белова на всяка задача със записан номер на задачата и още 4 листа за чернова, при поискване може да се дадат допълнителни листове, всеки ученик номерира листовите на всяка задача)

4.5. осигурява видеозаснемане на състезанието през цялото време и по зали

4.6. в деня на провеждане на състезанието директорът на училището получава по електронен път темите и ги предава за размножаване от училищната комисия.

4.7. приема протоколите и писмените работи на учениците от председателя на училищната комисия;

4.8. осигурява сканиране на беловата от индивидуалните писмени работи, които в срок до 15.30 часа се изпращат на електронната поща, посочена от националния координатор (без София-град). Файлът да съдържа абривиатура на града, клас, име на ученика на кирилица – Бл_11_Иван_Петров

4.9. в срок до понеделник, 01.02.2021 г. 12.00 часа, изпраща пратка до следния офис на Еконт - гр. София, кв. Слатина, ул. „Иван Димитров – Куклата“ №15, за проф. Емил Колев, която следва да съдържа:

- беловите на писмените работи на участниците в състезанието от съответното училище (разделени по класове и участници като всяка задача на участника

е прихваната с телбод, всяка работа да е в отделен хартиен плик, надписан с града, класа, училището, името на ученика - Бл_11_МГ_Иван_Вазов_Георги_Петров);

- списък на учениците подали декларацията за информираност и съгласие за публикуване на резултатите (оригиналите се съхраняват в училището на ученика до края на учебната година).

- поименен списък на явилите се ученици в Excel (област, населено място, име на училище, трите имена на ученика, клас).

- Електронен носител, съдържащ видеозапис на състезанието.

4.10. Училищата в София-град предават документацията по т.4.9. в срок до 15.30 ч. на 31.01.2021 г. в ИМИ на БАН.

5. Председателят на училищната комисия:

5.1. инструктира квесторите (особено, че всяка задача се пише на отделен лист, разграничаване на бела и черна).

5.2. непосредствено преди обявения начален час предава на квесторите размножените материали;

5.3. след приключване на състезанието приема от квесторите с приемо-предавателен протокол писмените работи на учениците, разпределени по класове, както и протокола за дежурство в залата;

5.4. предава на директора протоколите и писмените работи

Училището Национален координатор, както и училищата областни координатори, може да бъдат училище-домакин.

Националната комисия оценява писмените работи на всички участници в състезанието. Съставя първичен протокол на участниците с техните резултати по класове и до 04.02.2021 г. го публикува на страницата на националния координатор. До 12.00 часа на 05.02.2021 г. учениците подават по електронен път писмена контестация (до две задачи със съответните обяснения) по ред, определен от националната комисия. Националната комисия ги разглежда и обявява окончателните резултати и протоколите до 06.02.2021 г., които представя на хартиен и електронен носител в МОН. Резултатите на участниците в състезанието се публикуват на електронната страница на МОН и на националния координатор.

Участниците в състезанието, класирани на първо, второ и трето място, получават грамоти и/или индивидуални награди, осигурени от МОН чрез училището национален домакин.

Национална комисия