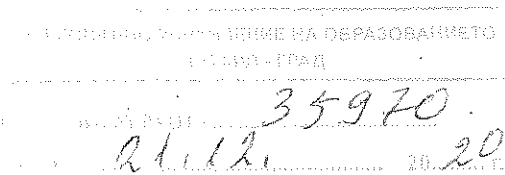




РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
Заместник-министър на образованието и науката

№ 9105-431

18.12. 2020 г.



ДО  
НАЧАЛНИЦИТЕ НА  
РЕГИОНАЛНИТЕ УПРАВЛЕНИЯ  
НА ОБРАЗОВАНИЕТО

*Относно: указание за планиране на държавния план-прием в VIII клас в профилираните гимназии и в професионалните гимназии, в паралелките за профилирана подготовка в средните училища и в професионалните гимназии или в паралелките за професионална подготовка в обединените училища, в средните училища и в профилираните гимназии, в V клас – в профилираните гимназии с профил математически или природни науки и на допълнителния държавен план-прием*

**УВАЖАЕМА/УВАЖАЕМИ ГОСПОЖО/ГОСПОДИН НАЧАЛНИК,**

В изпълнение на разпоредбите на чл. 142, ал. 3, т. 1 и т. 5 и ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО) и на Раздел II от Глава четвърта от Наредба № 10 от 1.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование (Наредба № 10), както и на Правила за планиране, утвърждаване и реализиране на държавния план-прием (ДПП) в VIII клас и на допълнителния държавен план-прием (ДДПП) в XI клас в неспециализираните профилирани и професионални гимназии, средните и обединените училища, училищата с приема в V, VIII и XI клас и регионалните

управления на образованието следва да изготвят предложенията за ДПП и ДДПП за учебната 2021/2022 година.

В тази връзка моля да се има предвид, че броят на местата в паралелките в VIII клас и в XI клас по държавен и допълнителен държавен план-прием за учебната 2021/2022 година се планира при баланс 22/24, а в V клас - при пълнимоост 26.

Броят на паралелките по ДПП и ДДПП в отделните училища следва да бъде съобразен с възможностите на училището да създаде необходимите условия полудневната организация на учебния ден да се осъществява преди обяд, както и с възможностите на училището за осигуряване на условия за целодневна организация на учебния ден за учениците от I до VII клас в средните училища.

Предложенията за ДПП в VIII клас и в V клас и за ДДПП в XI клас се отразяват в Информационната система за планиране и утвърждаване на държавния план-прием (ИСПУ на ДПП), която е част от единна електронна платформа „Държавен прием“ (ЕДПП) на ниво училище и на ниво регионално управление на образованието.

1. Дейностите в ИСПУ на ДПП и на ДДПП на ниво училище се осъществяват от 21.12.2020 г. до 15.01.2021 г. включително и най-общо включват:

1.1. Регистриране на директора или определено от него отговорно лице на адрес: <https://admin.planpriem.mon.bg>, като се влиза с комбинация от потребителско име и парола. Ще има издаден клиентски сертификат, който трябва да се инсталира. Инструкцията и самия сертификат ще може да изтеглите от: <https://dox.abv.bg/download?id=6202818700>;

1.2. В ИСПУ на ДПП и на ДДПП са оставени въведените от миналата година предложения, които училищата могат да редактират – изтриват и добавят паралелки и/или промени в информацията за тях;

1.3. Информацията за паралелките в VIII клас включва:

- наименование на профила и/или код на професията, наименование на професията, код на специалността от професия, наименование на специалността от професия;

- форма на обучение;
- срок на обучение;
- степен на професионална квалификация за професионалните паралелки;
- броя на места;
- броя на паралелки;
- броя на местата в STEM профили и специалности от професия;

- начин на изучаване на чуждия език;
- начин на балообразуване;
- първи и втори профилиращ предмет;
- защитени специалности от професии и/или професии с очакван недостиг на пазара на труда;
- нови професии и специалности от професии за училището и/или общината и/или областта.

1.4. В отделно поле се описват заявки за обучение по професии, по защитени специалности от професии, за специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда и други търсени на пазара на труда специалности от професии от работодатели, от общини и от министерства, като за всяка специалност от професия се посочват следните данни от подкрепителните писма - наименованието на заявителя, седалище, Булстат и предмет на дейност на предприятието. Описаните заявки и предварителни становища за прием по профили и специалности от професии от общините и областната управа, основаващи се на стратегиите, прогнозите и плановете на развитие на общините и областта се съхраняват от училището и се предоставят при контрол от регионалното управление на образованието;

1.5. Профилирана гимназия с профил „Математически“ или „Природни науки“ с прием в V клас отразява в ИСПУ на ДПП информация за планирания и реализирания ДПП за предходните три години учебни години – 2018/2019, 2019/2020 и 2020/2021, като и броя на предложените паралелките с брой места в тях;

1.6. Училище, което ще прави прием в XI клас, отбелязва в системата данни за паралелките с наименование на профила и/или код на професията, с наименование на професията, с код на специалността от професия, с наименование на специалността от професия, с формата на обучение, със срок на обучение, със степен на професионална квалификация за професионалните паралелки, с броя на места и броя на паралелки.

1.7. След 15.01.2021 година ИСПУ на ДПП се затваря за училищата с прием в VIII клас, в V клас и/или в XI клас и те имат възможност само да проследяват евентуални промени, които са в резултат на съгласувателната процедура.

2. Дейностите в ИСПУ на ДПП и ДДПП на ниво регионално управление на образованието са свързани с:

2.1. Регистриране на служебни потребители след получаване на служебните електронни пощи на инструкцията за регистриране и на парола, която следва да се смени при първото влизане;

2.2. Проследяване за коректното и точно изписване на наименованията на училищата и при необходимост извършване на корекции, така че в системата да останат актуалните наименования на училищата и само тези, които имат право на държавен и допълнителен държавен план-прием. За всяко училище се посочат конкретните класове V, VIII и/или XII клас;

2.3. Потвърждаване на балообразуващите групи (съвкупност от балообразуващи предмети, с които се указва кои изпити и оценки от свидетелството за основно образование образуват бала за кандидатстване) и на вариантите (съвкупността от групи, чрез които може да се образува балът на даден кандидат за дадена паралелка). Всяка група трябва да бъде потвърдена преди да може да бъде използвана и да бъде прехвърлена в поне един вариант, за да може да се използва при въвеждането на паралелките от училищата. В повечето случаи една група съдържа един вариант, но има случаи, в които за дадена паралелка балът се пресмята по няколко алтернативни начина. Тогава вариантът трябва да съдържа всички възможни балообразуващи групи. Всеки вариант трябва да бъде потвърден преди да може да бъде използван;

2.4. Мониторинг върху въведената от училищата информация с предложения за ДПП и ДДПП и при необходимост извършване на корекции;

2.5. Потвърждаване на паралелката в срок до 26 февруари включително, когато отговаря на изискванията, регламентирани в нормативната уредба и след съгласуване с общината и/или от Комисията по заетостта към ОСРР. Потвърждаването на паралелки в V клас следва да се осъществи след проследяване на информацията, отразена в системата съгласно чл. 50, ал. 3 от Наредба № 10 относно броя на учениците, завършващи IV клас и възможния брой места;

2.6. Утвърждаване на паралелката след нейното съгласуване с комисията, определена със заповед от министъра на образованието и науката за съгласуване на предложения ДПП и ДДПП за училищата, финансирани от Министерството на образованието и науката (МОН);

2.7. Отразяване на реализирания ДПП и ДДПП до 10 септември включително.

След потвърждаването на паралелките и не по-късно от посочения в т. 2.5 срок началниците на регионалните управления на образованието и изпращат в МОН подготвения

баланс на учениците, завършващи VII клас и на учениците, завършващи X клас в обединените училища през учебната 2020/2021 година и предложение за държавен план-прием в VIII клас и за допълнителен държавен план-прием XI клас за учебната 2021/2022 година на областно ниво, съгласно приложението към писмото.

Приложение: съгласно текста

18.12.2020 г.

X

ТАНЯ МИХАЙЛОВА  
Зам.-министър  
Signed by: Tanya Kirilova Metodkova-Mihaylova

