



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

BG05M2OP001-3.018-0001 „Подкрепа за приобщаващо образование“

№ 9105-228

02.07 2021 г.

ДО

**ДИРЕКТОРИТЕ НА ДЪРЖАВНИТЕ
И ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ
И УЧИЛИЩА, ВКЛЮЧЕНИ В ИЗПЪЛНЕНИЕТО
НА ПРОЕКТ BG05M2OP001-3.018 „ПОДКРЕПА
ЗА ПРИОБЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ“, ОП НОИР 2014 – 2020**

ЧРЕЗ

**НАЧАЛНИЦИТЕ НА РЕГИОНАЛНИТЕ
УПРАВЛЕНИЯ НА ОБРАЗОВАНИЕТО**

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ДИРЕКТОРИ,

С писмо с изх. № 9105-179/08.06.2021 г. Ви уведомихме за начина, по който следва да се посочи/заяви видът на **оборудването, необходимо за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците от целевите групи в съответствие с техните потребности.** В досегашната ни кореспонденция с Вас многократно акцентирахме върху предназначението и целите на оборудването. Въпреки това някои детски градини и училища продължават да заявяват само голям брой лаптопи, таблети и многофункционални устройства или само голям брой офисни столове, маси, табуретки и др. подобни. В рамките на проекта е предвидено **оборудване за специализирани кабинети** и е недопустимо разходване на средства предимно за мебели. В тази връзка призовавам за по-отговорно и адекватно оформяне на заявките за оборудване съвместно със специалистите от съответната детска градина и съответното училище въз основа на анализ на потребностите на децата и учениците със специални образователни потребности, с хронични заболявания, в риск, с изявени дарби. Особено внимание бих искала да обърна на детските градини, в които броят на техниката многократно надхвърля вида и броя на дидактическото и игровото оборудване. Независимо от повишения интерес



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

BG05M2OP001-3.018-0001 „Подкрепа за приобщаващо образование“

на децата от предучилищна възраст към новите технологии Ваша е отговорността за стимулиране на креативност у тях чрез балансиране на възможностите, чрез избор на най-подходящото оборудване с цел постигане на по-високи образователни резултати и същевременно осигуряване на здравословни условия за образованието на децата.

Заявки, подобни на описаните, няма да бъдат одобрявани! По решение на експертите от ТЕУП или ЕОУП в МОН ще бъдат извършвани проверки относно съответствието между изготвения анализ за потребностите на децата и учениците от целевите групи и заявеното оборудване. Проверки ще бъдат извършвани и от експерти на Управляващия орган на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“. При констатиране, че закупеното по проекта оборудване не се използва по предназначение за работа с деца и ученици от целевите групи, разходът ще бъде приет за недопустим и на училището/детската градина ще бъде наложена корекция в размер на закупеното оборудване.

В отговор на многобройните въпроси по тази тема Ви информирам:

След одобрение от ЕОУП в МОН на заявеното от Вас оборудване в информационната система, същото се закупува от училището или детската градина, като отново подчертавам, че изборът на доставчик, изборът на технически параметри, размери, цетова гама, вид се осъществява от директора съвместно с екипа в детската градина/училището. Аргументирането на разходите за закупуване на оборудване следва да се основава на извършено проучване, включително интернет прочуване, с минимум 2 оферти.

Задължително условие при отчитането на разхода е да бъде приложена и ценова оферта.

При избора на доставчик следва да се търси баланс между икономически най-изгодна цена, технически параметри и качество на продукта. В случаите, в които се установи закупуване на идентични продукти с нереално завишени цени, разликата в стойността на продукта остава за сметка на бюджета на детската градина/училището.

Плащането се извършва от детската градина/училището, като за целта в момента на училищата и детските градини са преведени 50 на сто от средствата. Останалите 50 на сто ще бъдат предоставени на база одобрени заявки.

При предоставени средства за оборудване за създаването на нов кабинет/помещение (10 200 лв.) е необходимо училището/детската градина да докажат създаването и



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

BG05M2OP001-3.018-0001 „Подкрепа за приобщаващо образование“

оборудването на нов кабинет. Допустимо е в този случай да бъде отчетено както създаването на нов кабинет, така и дооборудването на друг или създаване на два нови кабинета в рамките на одобрените средства. Когато закупеното оборудване е над одобрената стойност, то разликата остава за сметка на бюджета на детската градина/училището.

Необходими документи за отчитане и верифициране на разхода за закупуване на оборудване

В информационната система на проекта е включен модул „Отчетни документи“ за отчитане на извършените разходи. С цел верифициране на извършените разходи за оборудване/дооборудване в информационната система е необходимо да бъдат приложени следните сканирани разходно-оправдателни документи във формат на документа .pdf. Препоръчително е всички документи да бъдат на един файл:

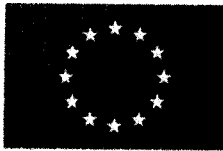
1. Фактура за закупено оборудване

Във фактурата следва да бъдат описани закупените артикули, съответстващи на одобрената от ЕОУП в МОН заявка.

- В случай че договореното и закупено оборудване е на по-ниска цена в сравнение с индикативните стойности, посочени в заявката, то в рамките на реализираните икономии може да закупите и други артикули, но само от посочените в утвърдените от Управляващия орган списъци.

- В случай че заявеният от Вас артикул е с по-висока единична цена и не откривате доставчик, който да предлага този продукт с цена до размера на посочените в заявката цени, е необходимо да подадете на e-mail: b.aleksov@mon.bg аргументирано искане за закупуване на оборудване с по-висока цена. Исканията ще бъдат разгледани и проверени, след което предложени на Управляващия орган за утвърждаване. Управляващият орган няма да верифицира разход за закупуване на оборудване с по-висока единична стойност, ако същият не е бил потвърден от него. В този случай разликата в разхода остава за сметка на бюджета на училището или детската градина.

- В случай че плащането на фактурата се извършва касово, към фактурата е необходимо да има и касов бон. Препоръчително е всички плащания да се извършват по банков път.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

BG05M2OP001-3.018-0001 „Подкрепа за приобщаващо образование“

На фактурата следва да има запис, че разходът се извършва по проект BG05M2OP001-3.018 „Подкрепа за приобщаващо образование“.

2. Платежен документ – платежно нареждане или разходен ордер. На платежния документ следва да бъдат попълнени всички изискуеми реквизити, както и да бъде записано, че разходът се извършва по проект BG05M2OP001-3.018 „Подкрепа за приобщаващо образование“.

3. Копие от банковото извлечение.

4. Гаранционна карта или документ, удостоверяващ гаранционна поддръжка.

5. Ценова оферта на доставчика.

6. Приемно-предавателен протокол (Приложение № 1).

7. Складова разписка.

8. Справка за придобити ДМА и ДНА (Приложение № 2).

9. Снимков материал.

10. Декларация (Приложение № 3).

11. Документ, удостоверяващ инвентарните номера на закупеното оборудване.

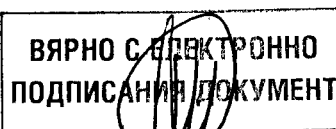
Разчетените по бюджета на проекта средства за дълготрайни нематериални активи (ДМА) ще бъдат разпределени в зависимост от направените от Вас заявки за специализирано оборудване, изискващо прилагане на специализиран софтуер.

С цел недопускане на двойно финансиране не може да се финансират заявки за оборудване, закупено по друг проект, програма или каквато и да е финансова схема, произлизаща от националния бюджет, от бюджета на Европейския съюз или от друга донорска програма.

С уважение



2.7.2021 г.



Грета Ганчева

ръководител на проект

Signed by: Greta Dimitrova Gancheva