

**МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА**  
**РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО - СОФИЯ-ГРАД**

**ПЛАН**  
**ЗА ДЕЙНОСТТА НА**  
**РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО – СОФИЯ-ГРАД ЗА УЧЕБНАТА 2021/2022 ГОДИНА**

***I. Приоритетни области съгласно Стратегическата рамка за развитие на образованието в Република България (2021-2030).***

- 1. Ранно детско развитие.**
- 2. Компетентности и таланти.**
- 3. Мотивирани и креативни учители.**
- 4. Сплотени училищни общности и системна работа с родителите.**
- 5. Ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция.**
- 6. Образователни иновации, дигитална трансформация и устойчиво развитие.**
- 7. Реализация на професиите в настоящето и бъдещето.**
- 8. Учене през целия живот.**
- 9. Ефикасно управление и участие в мрежи.**

***II. Приоритети на национално ниво за учебната 2021/2022 година.***

- 1. Прилагане на Националната рамка за качество на образованието и грижите в ранната възраст.**
- 2. Качествено провеждане на обучението от разстояние в електронна среда. Методическа подкрепа на участниците в образователния процес за развиване на дигитални компетентности, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците.**
- 3. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика.**
- 4. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всяко дете и ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес.**
- 5. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучение от разстояние в електронна среда.**

6. Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди (дуално обучение).
7. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението при присъствено обучение и в условията на ОРЕС.
8. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор при обучение от разстояние в електронна среда.

### *III. Други регионални приоритети в дейността на РУО*

1. Провеждане на последователна регионална политика за осигуряване на равен достъп до качествено образование и пълноценна социализация на деца и ученици от различни етнически групи, със специални образователни потребности и/или хронични заболявания, в неравностойно положение, даровити деца и ученици.
2. Усъвършенстване на технологията на утвърждаване на държавния план-прием чрез обвързване със състоянието на пазара на труда, възможностите на столичните училища, подобряване на гражданската информираност и взаимодействието на институциите и организациите, отговорни за професионалното и профилирано образование и обучение.
3. Мотивиране на педагогическите специалисти от образователните институции на територията на област София-град за кариерно и професионално развитие чрез прилагане на цялостна система за проучване на потребностите им от продължаваща квалификация за покриване на следните дефицити:
  - знания и умения за прилагане на нови учебни програми по учебни предмети;
  - знания и умения за осъществяване на обща и допълнителна подкрепа на децата и учениците;
  - управление и обучение в електронна среда;
  - използване на ИКТ в образованието;
  - виртуална и добавена реалност в учебната среда;
  - взаимодействие на образователните институции с родителите;
  - преодоляване на агресията;
  - знания и умения за работа с деца и ученици със СОП;
  - управление на качеството в образованието - изработване и въвеждане на система за проследяване на качеството в детската градина/училището.
4. Ефективно взаимодействие с органите на държавната, на местната власт и със социалните партньори чрез участие на представители на РУО – София-град в различни дейности.

**IV. Дейности за реализиране на националните и регионалните приоритети:**  
**(Броят на дейностите да е съотносим със значимостта на приоритета на регионално ниво)**

№	Цели/мерки/дейности по:	Срок за изпълнение	Индикатори за изпълнение			Отговорник	Забележка
			Мерна единица (брой, %)	Базови стойности	Планирани стойности		
<b>1.</b>	<b>Прилагане на Националната рамка за качество на образованието и грижите в ранната възраст.</b>						
1.1.	Организиране и провеждане на форум с директори и заместник-директори на столични детски градини на тема „Модел за плавен преход на децата от семейната среда към детската градина.“	септември, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой форуми	0	1	Ст. експерти ПО, КПС	
1.2.	Осъществяване на методическа подкрепа и наблюдение при прилагане на педагогическа практика „Утринна приказка“ в столични детски градини. ДГ № 37, ДГ № 46, ДГ № 104 ДГ № 34, ДГ № 56, ДГ № 109;	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой детски градини	6	6	Ст. експерти ПО	
1.3.	Изпълнение на дейности по проект BG05M2OP001-3.005 - 0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“.	септември 2021 г. - септември 2022 г.	Брой обхванати образователни институции	10 училища и 188 ДГ	В зависимост от целите на проекта.	Ст. експерти ПО, счетоводител, началник на РУО	
<b>2.</b>	<b>Качествено провеждане на обучението от разстояние в електронна среда. Методическа подкрепа на педагогическите специалисти за развиване на дигитални компетентности на участниците в образователния процес, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците.</b>						
2.1.	Организиране и провеждане на практическа конференция за ученици от V до XII клас на тема „Иновации и творчество при изграждане и развитие на училищната СТЕМ среда“.	октомври, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой конференции и	0	1	Ст. експерти математика, ИИТ	

2.2.	Организиране и провеждане на Открито първенство на София по информатика (есенно издание).	октомври – ноември, 2021 г.	Брой проведени първенства	1	1	Ст. експерт ИИТ	
2.3.	Организиране и провеждане на Открито първенство на София по информатика (пролетно издание).	март – април, 2022 г.	Брой проведени първенства	1	1	Ст. експерт ИИТ	
2.4.	Дейност на Регионална комисия за осигуряване на условия за обучение на ученици в дневна форма от разстояние в електронна среда, съгласно чл. 115а, ал. 4, т. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование.	септември, 2021 г. - юни, 2022 г.	Брой внесени заявления	2375	В зависимост от постъпилите заявления.	Ст. експерти ОСО, ПрО, ПОО, ИИТ, изкуства, гл. юрисконсулт	
2.5.	Методическо подпомагане и контрол на самостоятелната организация на педагогическо взаимодействие на деца, съгласно чл. 67, ал. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование.	октомври, 2021 г. - май, 2022 г.	Брой внесени заявления	184	В зависимост от постъпилите заявления /по документи съгласно чл. 18, ал. 6 от ПУФРУО/.	Председател и членове на Експертна комисия в РУО – София-град	
2.6.	Методическо подпомагане и контрол на самостоятелната форма на обучение на ученици, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование.	октомври, 2021 г. - юни, 2022 г.	Брой внесени заявления	193	В зависимост от постъпилите заявления /по документи съгласно чл. 18, ал. 6 от ПУФРУО/.	Председател и членове на Експертна комисия в РУО – София-град	
3.	<b>Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучение от разстояние в електронна среда.</b>						

3.1.	Поддържане на база данни за изпълнение на Годишния план на РУО – София-град в частта „Квалификационна дейност“.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой бази данни	1	1	Ст. експерт КПС	
3.2.	Поддържане на регистър „Квалификация на членовете на училищните комисии по БДП“.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой регистри	1	1	Ст. експерт ПО	
3.3.	Организиране и провеждане на тренинг с директори на столични училища на тема „Самооценяването на образователните институции като процес от системата за управление на качеството“.	септември, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой тренинги	0	1	Ст. експерти ОСО, ПОО, КПС	
3.4.	Организиране и провеждане на тренинги с учители по чужди езици на тема „Специфични форми и методи на оценяване в чуждоезиковото обучение“.	септември, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой тренинги	0	2	Ст. експерти ЧЕМЕ	
3.5.	Организиране и провеждане на обучение с учители по математика на тема „Прилагане на компетентностния подход в обучението по математика при подготовката на учениците за НВО в X клас“.	септември, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой обучения	0	1	Ст. експерт математика	
3.6.	Организиране и провеждане на тренинг с учители по информатика и информационни технологии на тема „Прилагане на компетентностния подход в обучението по информационни технологии при подготовката на учениците за НВО по ИТИДК в X клас“.	септември, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой тренинги	0	1	Ст. експерт ИИТ	
3.7.	Организиране и провеждане на обучение с учители по история и цивилизации на тема „Прилагане на компетентностния подход в обучението по история и цивилизации при подготовката на учениците за ДЗИ“.	септември, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой обучения	0	1	Ст. експерт ОНГОР	
3.8.	Организиране и провеждане на обучение с учители по география и икономика на тема	септември, 2021 г. -	Брой обучения	0	1	Ст. експерт ОНГОР	

	„Компетентностният подход в обучението по география и икономика и прилагане на учебната програма в XII клас“.	април, 2022 г.					
3.9.	Организиране и провеждане на обучение с учители по философия на тема „Усвояване на духовното наследство на човечеството и личностното развитие на обучаващите се“.	септември, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой обучения	0	1	Ст. експерт ОНГОР	
3.10.	Организиране и провеждане на обучения с учители по природни науки на тема „Прилагане на компетентностния подход в обучението по природни науки през призмата на експерименталната работа на учениците“.	септември, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой обучения	0	2	Ст. експерти ПНЕ	
3.11.	Организиране и провеждане на тренинг с учители по изкуства на тема „Форми и методи на обучение по изкуства в електронна среда“.	септември, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой тренинги	0	1	Ст. експерт изкуства	
3.12.	Организиране и провеждане на обучение с учители по физическо възпитание и спорт на тема „Приобщаване чрез спортна дейност към образователната среда на ученици със СОП“.	септември, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой обучения	0	1	Ст. експерт ФВС	
3.13.	Организиране и провеждане на обучение с учители по професионална подготовка на тема „Прилагане на ИКТ в обучението по професионална подготовка“.	септември, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой обучения	0	1	Ст. експерт по ПОО	
<b>4.</b>	<b>Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди (дуално обучение).</b>						
4.1.	Поддържане на електронен регистър за обявените от столичните детски градини, училища, СОЗ и ЦПЛР свободни работни места в сайта на РУО – София-град.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой регистри	1	1	Главен специалист, ст. експерт АИ	
4.2.	Оказване на методическа подкрепа при работата на Център за подкрепа за личностно развитие – кариерно ориентиране и консултиране – София.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой дейности	2	В зависимост от предвидени	Ст. експерт ПОО	

					те дейности на центъра.		
4.3.	Поддържане на база данни за професионалните гимназии на територията на област София-град, осъществяващи дуално обучение.	октомври, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой бази данни	1	1	Ст. експерт ПОО	
4.4.	Методическа подкрепа и координиране на дейности на столичните образователни институции по гражданско образование, здравно образование, предприемачество.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой бази данни	3	3	Ст. експерт ОНГОР, ПНЕ, ОНЕ	
4.5.	Изготвяне на предложения за удостояване с награди и отличия на педагогически специалисти: Константин Величков, Неофит Рилски, Иван Рилски, награди на РУО – София-град.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой наградени педагогически кадри	90	В зависимост от постъпилите предложени я.	Ст. експерти ОСО, ПОО, ПО, ОНЕ, ПрО, БЕЛ, ЧЕМЕ, математика, ИИТ, ОНГОР, ПНЕ, изкуства, ФВС	
4.6.	Организиране и провеждане на съвещания с директори, заместник-директори, начални учители и учители по учебни предмети, за представяне на анализ на резултатите от учебната 2020/2021 г. и насоки за работа през учебната 2021/2022 г.	септември - октомври, 2022 г.	Брой съвещания	14	14	Ст. експерти ОСО, ПОО, ПО, ОНЕ, ПрО, БЕЛ, ЧЕМЕ, математика, ИИТ, ОНГОР, ПНЕ, изкуства, ФВС	
4.7.	Организиране и провеждане на открити педагогически практики с учители и директори на ДГ на тема „Формиране на умения за работа с	октомври, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой проведени практики	0	2	Ст. експерти ПО	

	различни художествени материали и техники на деца в предучилищна възраст“.						
4.8.	Организиране и провеждане на открити педагогически практики с учители в начален етап на тема „Подготовка за НВО по математика“.	октомври, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой проведени практики	0	2	Ст. експерти ОНЕ	
4.9.	Организиране и провеждане на открити педагогически практики с учители по български език и литература на тема „Прилагане на новата учебна програма по БЕЛ в XII клас“.	октомври, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой проведени практики	0	2	Ст. експерти БЕЛ	
4.10.	Организиране и провеждане на открити педагогически практики с учители по чужди езици на тема „Прилагане на интерактивни методи в чуждоезиковото обучение в прогимназиален и в първи гимназиален етап“.	октомври, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой проведени практики	0	2	Ст. експерти ЧЕМЕ	
4.11.	Организиране и провеждане на открита педагогическа практика с учители по математика на тема „Прилагане на учебните програми по математика във втори гимназиален етап“.	октомври, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой проведени практики	0	1	Ст. експерт математика	
4.12.	Организиране и провеждане на открита педагогическа практика с учители по информационни технологии на тема „Прилагане на учебната програма по информационни технологии във втори гимназиален етап“.	октомври, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой проведени практики	0	1	Ст. експерт ИИТ	
4.13.	Организиране и провеждане на открита педагогическа практика с учители по история и цивилизации на тема „Прилагане на учебните програми по история и цивилизации в първи гимназиален етап “.	октомври, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой проведени практики	0	1	Ст. експерт ОНГОР	
4.14.	Организиране и провеждане на открита педагогическа практика с учители по география и икономика на тема „Прилагане на учебните програми по география и икономика за X клас“ .	октомври, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой проведени практики	0	1	Ст. експерт ОНГОР	
4.15.	Организиране и провеждане на открита педагогическа практика с учители по философия на	октомври, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой проведени практики	0	1	Ст. експерт ОНГОР	



	тема „Прилагане на учебните програми по философия в първи гимназиален етап”.						
4.16.	Организиране и провеждане на открити педагогически практики с учители по природни науки на тема „Прилагане на учебните програми по природни науки в първи гимназиален етап”.	октомври, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой проведени практики	0	2	Ст. експерти ПНЕ	
4.17.	Организиране и провеждане на открити педагогическа практика с учители по технологии и предприемачество на тема „Прилагане на учебната програма за VI клас - „Комуникация и контрол в бита и трудовите процеси“.	октомври, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой проведени практики	0	1	Ст. експерт ПОО	
4.18.	Организиране и провеждане на открити педагогическа практика с учители по изобразително изкуство на тема „Прилагане на учебната програма по изобразително изкуство за VII клас“.	октомври, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой проведени практики	0	1	Ст. експерт изкуства	
4.19.	Организиране и провеждане на открити педагогическа практика с учители по физическо възпитание и спорт на тема „Прилагане на спортна техника на отборен спорт /баскетбол, волейбол, футбол/ в XI клас“.	октомври, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой проведени практики	0	1	Ст. експерт ФВС	
4.20.	Организиране и провеждане на открити педагогическа практика с учители по професионална подготовка на тема „Архитектурно проектиране – едноетажна жилищна сграда“.	октомври, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой проведени практики	0	1	Ст. експерт ПОО	
4.21.	Организиране и провеждане на работни срещи с директори на образователни институции на тема „Споделяне на добри практики при прилагане на чл. 45, ал. 2 от Наредба № 15/22.07.2021 г. на МОН за определяне на учители наставници на новоназначени педагогически специалисти“.	октомври, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой работни срещи	0	2	Ст. експерт КПС	
<b>5.</b>	<b>Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всяко дете и ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес.</b>						
5.1.	Координиране на дейности с институциите, определени в Механизма за съвместна работа на	септември, 2021 г. -	Брой дейности	26	В съответстви	Ст. експерти ОСО, ИИТ	

	институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.	септември, 2022 г.				е с предвидени те в Механизма дейности.	
5.2.	Формиране на Екипи за обхват на децата и учениците в предучилищна и училищна възраст.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой екипи за обхват	24	24	Ст. експерти ОСО, ИИТ	
5.3.	Прилагане на Механизъм за осъществяване на ежемесечен контрол относно изпълнение на индивидуалните учебни планове от столичните училища в изпълнение на чл. 95, ал. 2 от ЗПУО (в това число ученици със специални образователни потребности и ученици с изяви дарби).	октомври, 2021 г. – юни, 2022 г.	Брой осъществен онлайн контрол	9	9	Ст. експерти ОСО, ПОО, ПрО	
5.4.	Изготвяне на експертни становища за състояние на обучението по БДП на децата и учениците в детските градини и в училищата за началото и края на учебната 2021/2022 г.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой становища	2	2	Ст. експерти ПО, ОНЕ	
5.5.	Формиране на Регионален екип за подкрепа на личностното развитие на децата и учениците от столичните ДГ и училища към РЦПППО – София-град.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой регионални екипи	1	1	Ст. експерти ПрО	
5.6.	Организиране и провеждане на дейности на Регионалния екип за подкрепа на личностното развитие на децата и учениците от столичните ДГ и училища.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой деца и ученици, получили подкрепа	694 деца и 1165 ученици	В зависимост от подадените заявления от родители, директори на ДГ и училища.	Ст. експерти ПрО	

5.7.	Организиране и провеждане на обучения на ЕПЛР на тема „Функционална оценка на специалните образователни потребности на ученици със СОП.“	октомври, 2021 г.- април, 2022 г.	Брой обучения	0	2	Ст. експерти Про	
5.8.	Организиране и провеждане на работна среща с директорите на столичните училища относно изпълнение на заповед на министъра на образованието и науката за организиране и провеждане на ДЗИ.	май, 2022 г.	Брой работни срещи	1	1	Председатели на Регионални комисии	
5.9.	Анализ на организацията и провеждането на ДЗИ – сесии май, август-септември.	май - септември, 2022 г.	Брой анализи	2	2	Председатели на Регионални комисии	
5.10.	Анализ на резултатите от ДЗИ по БЕЛ и II ДЗИ.	юни -юли, 2022 г.	Брой анализи	9	9	Ст. експерти БЕЛ, ЧЕМЕ, математика, ОНГОР, ПНЕ	
<b>6.</b>	<b>Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика.</b>						
6.1.	Оказване на методическа подкрепа, свързана с допълнителното обучение по български език на лица, търсещи или получили международна закрила.	септември, 2021 г. – юни, 2022 г.	Брой експерти от РУО	1	1	Ст. експерт БЕЛ	
6.2.	Организиране и провеждане на работна среща с директорите на столичните училища относно изпълнение на заповед на министъра на образованието и науката за провеждане на НВО в IV, VII и X клас.	май, 2022 г.	Брой работни срещи	3	3	Председатели на Регионални комисии	
6.3.	Анализ на организацията и провеждането на НВО в IV, VII, и X клас.	май, 2022 г. – юни, 2022 г.	Брой анализи	3	3	Председатели на Регионални комисии	
6.4.	Анализ на резултатите от НВО в IV, VII и X клас.	юли, 2022 г.	Брой анализи	9	9	Ст. експерти ОНЕ, БЕЛ, математика, ИИТ, ЧЕМЕ	

6.5.	Анализ на резултатите от приемен изпит по математика в V клас и от НВО – приемни изпити след завършено основно образование по БЕЛ и по математика, за учебната 2022/2023 г.	юли, 2022 г.	Брой анализи	3	3	Ст. експерти БЕЛ, математика	
7.	<b>Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението при присъствено обучение и в условията на ОРЕС.</b>						
7.1.	Организиране и провеждане на обучения с начални учители на тема „Иновативни методи на обучение в начален етап“.	септември, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой обучения	2	2	Ст. експерти ОНЕ	
7.2.	Организиране и провеждане на тренинги с учители по български език и литература на тема „Иновация и интеракция в обучението по БЕЛ“.	септември, 2021 г. - април, 2022 г.	Брой тренинги	0	2	Ст. експерти БЕЛ	
8.	<b>Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор при обучение от разстояние в електронна среда.</b>						
8.1.	Организиране и провеждане на „Седмица на четенето“ в столичните ДГ и училища за утвърждаване на модели на добри практики за съвместна дейност с родители и местна общност в подкрепа на грамотността.	ноември, 2021 г. – април, 2022 г.	Брой ДГ и училища, включили се в инициативата	80	В зависимост от участвалите образователни институции	Ст. експерти БЕЛ	
8.2.	Поддържане на база данни за дейности, осъществени от столичните ДГ и училища във връзка с насърчаване и повишаване на грамотността.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой бази данни	1	1	Ст. експерти БЕЛ	
8.3.	Дейност на Регионална комисия за насочване на лица, търсеци или получили международна закрила, за обучение в училищата на град София.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой насочени лица за обучение в училище	95	В зависимост от броя на лицата, търсеци закрила.	Ст. експерт БЕЛ	

8.4.	Организиране и провеждане на работни срещи с представители на Екипите за подкрепа за личностно развитие /ЕПЛР/ на ученици със СОП в училище на тема „Плановите за подкрепа за личностно развитие на учениците със СОП – ключов фактор за ефективно взаимодействие на училището с родителите и другите институции”.	февруари, 2021 г.- март, 2022 г.	Брой работни срещи	2	2 /провежда се за втора поредна година/	Ст. експерти Про	
8.5.	Дейност на Комисия за насочване на ученици с хронични заболявания, с физически и сензорни увреждания, със специални образователни потребности по чл. 120, ал. 7 от Закона за предучилищното и училищното образование, от домове за деца, лишени от родителска грижа, и от централите за настаняване от семеен тип и ученици, настанени в приемни семейства.	май, 2022 г.	Брой насочени ученици	109	В зависимост от подадените заявления.	Председател на комисията	
8.6.	Организиране и провеждане на Национално състезание „Акад. Любомир Чакалов“ по природни науки (химия, физика, биология) и география за ученици от VII клас, в изпълнение на НКИРД.	юни, 2022 г.	Брой състезания	1	1	Ст. експерти ПНЕ, ОНГОР	
<b>9.</b>	<b>Други регионални приоритети в дейността на РУО.</b>						
9.1.	Организиране и провеждане от РУО на работна среща с директори на столични училища и детски градини с висок процент на деца и ученици от различни етнически групи.	октомври, 2021 г.	Брой срещи	1	1	Ст. експерти ОНЕ, ПО	
9.2.	Изготвяне на Регионална програма за образователна интеграция на деца и ученици от различни етнически групи.	октомври, 2021 г.	Брой програми	1	1	Ст. експерти ОНЕ, ПО	
9.3.	Изготвяне на експертни становища за обучение по нови професии.	януари, 2022 г.	Брой експертни оценки	33	В зависимост от броя заявки за откриване на нови специалности.	Ст. експерт ПОО	

9.4.	Организиране и провеждане на работна среща с директорите на професионални гимназии и със социалните партньори на тема „Оптимизиране на държавния план-прием по професии за учебната 2021/2022 г. в съответствие с потребностите на пазара на труда“.	януари - февруари, 2022 г.	Брой работни срещи	1	1	Ст. експерт ПОО	
9.5.	Организиране и провеждане на работни срещи с директорите на столичните училища във връзка с анализ на изпълнението на държавния план-прием в пети клас, след завършено основно образование и на допълнителния държавен план-прием в единадесети клас за учебната 2021/2022 г., представяне на мотивирани предложения за държавен план-прием и за допълнителен държавен план-прием за учебната 2022/2023 г. и изготвяне на проект за държавен план-прием.	януари, 2022 г. - февруари, 2022 г.	Брой работни срещи/ Брой анализи	25/3	25/3	Ст. експерти ОСО, ПОО	
9.6.	Организиране и провеждане на работни срещи с директорите на столични училища във връзка с дейностите за реализиране на държавния план-прием и на допълнителния държавен план-прием в пети клас, след завършено основно образование и в единадесети клас за учебната 2022/2023 г	май, 2022 г.	Брой работни срещи	3	3	Председатели на Регионална и на Областна комисия	
9.7.	Мотивиране на педагогическите специалисти от образователните институции на територията на област София-град за кариерно и професионално развитие чрез прилагане на цялостна система за проучване на потребностите им от продължаваща квалификация.	март – юни, 2022 г.	Брой анкетни карти	2	2	Ст. експерт КПС	
9.8.	Участие на представител на РУО – София-град в дейността на Държавната агенция за бежанците.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт БЕЛ	
9.9.	Участие на представители на РУО – София-град в Съвета по осиновяване.	септември, 2021 г. –	Брой старши експерти	2	2	Ст. експерти ПО	

		септември, 2022 г.					
9.10.	Участие на представители на РУО – София-град в Пробационен съвет.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой старши експерти	3	3	Ст. експерти ПрО, ФО, ПНЕ	
9.11.	Участие на представител на РУО – София-град в Комисия по приемна грижа.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт ОНГОР	
9.12.	Участие на представител на РУО – София-град в дейността на Областната администрация относно Областна стратегия за деинституционализация и Областна стратегия за приобщаващо образование.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт ПрО	
9.13.	Участие на представители на РУО – София-град в дейността на Областната администрация относно дейностите на Областната комисия по БДП.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой старши експерти	2	2	Ст. експерти ПО, ОНЕ	
9.14.	Участие на представители на РУО – София-град в Комисия за детето към Столична община.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой старши експерти	2	2	Ст. експерти ОНГОР, ОНЕ	
9.15.	Участие на представител на РУО – София-град в Съвет по безопасност на движението на децата в София към Столична община.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт ПО	
9.16.	Участие на представител на РУО – София-град в дейността на Столична община във връзка със Столичната стратегия за приобщаващо образование, Съвет по въпросите на социалните услуги и Общинска програма за закрила на детето.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт ПрО	
9.17.	Участие на представител на РУО – София-град в работата на Дирекция „Противопожарна безопасност и защита на населението“ към Столична община.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт ПНЕ	

9.18.	Участие на представители на РУО – София-град в Експертната комисия за оценка на проекти по Програма за финансиране на спортни, детски и младежки дейности към Столична община.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой старши експерти	3	3	Ст. експерти ОСО, ПО, ФВС	
9.19.	Участие на представител на РУО – София-град в Общинската комисия към Столичен съвет по библиотечно дело и в Обществения съвет на Столична библиотека.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт БЕЛ	
9.20.	Участие на представители на РУО – София-град в дейности на СБУ, Синдикат „Образование“ към КТ „Подкрепа“ и НУС.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой старши експерти	2	2	Ст. експерти ОНГОР	
9.21.	Участие на представител на РУО – София-град в дейността на Столичния ученически съвет.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт ОНГОР	
9.22.	Участие на представител на РУО – София-град при реализиране на програма на Висшия съдебен съвет за столичните училища.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт ОНГОР	
9.23.	Участие на представител на РУО – София-град в Областния програмен съвет към Столична регионална здравна инспекция.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт ОСО	
9.24.	Участие на представител на РУО – София-град в работата на БЧК.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт ПНЕ	
9.25.	Участие на представител на РУО – София-град в работата на БТС.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт ФВС	
<b>10.</b>	<b>Изпълнение на националните програми за развитие на средното образование през учебната 2021/2022 година.</b>						



10.1.	<p>Дейности по изпълнение на НП „Система за национално стандартизирано външно оценяване“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационна кампания за НВО и ДЗИ;</li> <li>- координиране и методическо подпомагане на дейностите по организиране и провеждане на НВО и ДЗИ;</li> <li>- анализ на резултатите от НВО и ДЗИ;</li> <li>- мониторинг при реализация на дейностите.</li> </ul>	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой дейности	5	В зависимост от заложените в НП дейности.	Гл. счетоводител	
10.2.	<p>Дейности по изпълнение на НП „Ученически олимпиади и състезания“:</p>						
	<p>Модул „Осигуряване на обучение на талантиливи ученици за участие в ученическите олимпиади“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осъществяване на мониторинг на ниво училище;</li> <li>- информационно осигуряване и организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП;</li> <li>- методическо подпомагане на столичните училища при подготовка на проектните им предложения по НП за съответния модул за 2022 г.;</li> <li>- оценяване на постъпилите от столичните училища проектни предложения за 2022 г.;</li> <li>- представяне в МОН на протоколите с оценки за всяко проектно предложение по НП за съответния модул;</li> <li>- изготвяне на справки, анализи, отчети и доклади, свързани с изпълнението на програмата;</li> <li>- изготвяне на становища и доклади при обективна необходимост от промени в списъка и одобрените проекти и в самите проекти след стартирането им;</li> <li>- обобщаване на отчетите за изпълнението на дейностите по този модул на програмата, предоставени от училищата;</li> <li>- изготвяне на справка за окончателно приключване на дейностите по програмата.</li> </ul>	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой обхванати училища	35	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложения.	Ст. експерт математика, ИИТ, ОНГОР	

10.3.	Дейности по изпълнение на НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“:						
	Модул „Подобряване на условията за лабораторна и експериментална работа по природни науки в профилираната подготовка“: -осъществяване на мониторинг на ниво училище; -изготвяне и представяне в МОН на анализи, отчети, доклади.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой училища с осъществен мониторинг	5	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложения.	Ст. експерти ПНЕ, гл. счетоводител	
	Модул „Подкрепа на целодневното обучение на учениците“: - информационно осигуряване, организационно-координираща, методическа и контролна дейност във връзка с реализиране на НП.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой обхванати училища	6 училища и 1 ЦСОП	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложения.	Ст. експерт ОНЕ	
	Модул „Културните институции като образователна среда“: - изготвяне и представяне в МОН на информация за изпълнението на дейностите и за напредъка по модула (по образец); - оценяване на постъпилите от столичните училища проектни предложения; - представяне в МОН на протоколите с оценки за всяко проектно предложение по НП.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой обхванати училища	23	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложения.	Ст. експерти ОНГОР, ЧЕМЕ, ОСО	
	Модул „Библиотеките като образователна среда“: - информационно осигуряване и организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой дейности	1	В зависимост от одобрените от МОН проектни	Ст.експерт БЕЛ	

					предложени я.		
	Модул „Площадки за обучение по безопасност на движението по пътищата“: - класиране на постъпилите от столичните ДГ и училища проектни предложения.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой обхванати ДГ и училища	12 ДГ и 19 учи лица	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложени я.	Ст. експерт ОНЕ, ПО	
10.4.	Дейности по изпълнение на НП „Заедно в грижата за всеки ученик“:						
	Модул 1, „Осигуряване на условия за системно проследяване на личните постижения на учениците чрез създаване на индивидуално портфолио и оценъчна карта“: - осъществяване на мониторинг на ниво училище; - изготвяне и представяне в МОН на информация за изпълнението на дейностите и за напредъка по модула (по образец); - методическо подпомагане на столичните училища при подготовка на проектните им предложения по НП за съответния модул за 2022 г.; - оценяване на постъпилите от столичните училища проектни предложения за 2022 г.; - представяне в МОН на протоколите с оценки за всяко проектно предложение по НП за съответния модул.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой обхванати училища	8	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложени я.	Ст. експерти ОНЕ, ПрО	
	Модул 2, „Осигуряване на условия за екипна работа на учителите от началния етап с учителите от детската градина: - осъществяване на мониторинг на ниво училище;	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой обхванати училища	0	В зависимост от одобрените от МОН проектни	Ст. експерт изкуства, ЧЕМЕ, ПО	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- изготвяне на становища и доклади при обективна необходимост от промени в списъка и одобрените проекти и в самите проекти след стартирането им;</li> <li>- изготвяне и представяне в МОН на информация за изпълнението на дейностите и за напредъка по модула;</li> <li>- информационно осигуряване и организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП;</li> <li>- методическо подпомагане на столичните училища при подготовка на проектните им предложения по НП за съответния модул за 2022 г.;</li> <li>- оценяване на постъпилите от столичните училища проектни предложения за 2022 г.;</li> <li>- представяне в МОН на протоколите с оценки за всяко проектно предложение по НП за съответния модул.</li> </ul>				предложени я.		
<p>Модул 3, „Осигуряване на условия за екипна работа на учителите от началния етап с учителите от прогимназиалния етап“:</p> <p>осъществяване на мониторинг на ниво училище;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изготвяне на становища и доклади при обективна необходимост от промени в списъка и одобрените проекти и в самите проекти след стартирането им;</li> <li>- изготвяне и представяне в МОН на информация за изпълнението на дейностите и за напредъка по модула;</li> <li>- информационно осигуряване и организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП;</li> <li>- методическо подпомагане на столичните училища при подготовка на проектните им предложения по НП за съответния модул за 2022 г.;</li> </ul>	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой обхванати училища	15	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложени я.	Ст. експерти ПНЕ, ФО	

	- оценяване на постъпилите от столичните училища проектни предложения за 2022 г.						
10.5.	Дейности по изпълнение на НП „Успяваме заедно“:						
	Модул 1 „Хубаво е в детската градина“: - информационно осигуряване и организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; - осъществяване на мониторинг на ниво детска градина; - изготвяне и представяне в МОН на информация за изпълнението на дейностите и за напредъка; - методическо подпомагане на столичните детски градини при подготовка на проектните им предложения по НП за 2022 г.; - оценяване на постъпилите от столичните детски градини проектни предложения за 2022 г.; - представяне в МОН на протоколите с оценки за всяко проектно предложение по НП.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой обхванати детски градини	4	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложения.	Ст. експерти ПО, КПС	
	Модул 2 „Иновативна детска градина“: - информационно осигуряване и организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; - осъществяване на мониторинг на ниво детска градина; - изготвяне и представяне в МОН на информация за изпълнението на дейностите и за напредъка; - методическо подпомагане на столичните детски градини при подготовка на проектните им предложения по НП за 2022 г.; - оценяване на постъпилите от столичните детски градини проектни предложения за 2022 г.; - представяне в МОН на протоколите с оценки за всяко проектно предложение по НП.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой обхванати детски градини	1	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложения.	Ст. експерти ПО, КПС	

10.6.	Дейности по изпълнение на НП „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“: - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; - осъществяване на мониторинг на ниво училище/детска градина.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой обхванати училища и ДГ	562	В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерти ИО, АИ	
10.7.	Дейности по изпълнение на НП „Квалификация“: - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой дейности	10	В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерт КПС	
10.8.	Дейности по изпълнение на НП „Заедно за всяко дете“:						
	Модул 1 „Подпомагане на екипите за обхват: - организиране и провеждане на междуинституционални срещи; - приемане на заявките на общинските ДГ и училища за изразходваните средства; - обобщаване на информацията и изготвяне на заявка от РУО за финансиране по дейността; - водене на аналитична отчетност за проследяване на разходите по дейността; - изготвяне на графици за работата на екипите за обхождане на децата и учениците съвместно с другите институции; -изготвяне и представяне в МОН на окончателен отчет по модула.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой екипи за обхват	24	24	Ст. експерти ОСО	
	Модул 2 „Добри практики за взаимодействие с родителите на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст“: - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой дейности	3	В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерт ОСО	

10.9.	<p>Дейности по изпълнение на НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- извършване на проверка и представяне в МОН на информация за резултатите, в случай на предоставяне на средства за обезщетение на закрити или преобразувани институции;</li> <li>- извършване на проверка на датата на прекратяване на трудовите договори в случай на обжалване на заповедта на министъра на образованието и науката за закриване/преобразуване;</li> <li>- извършване на проверки за възстановяване на дължимите средства от общинските институции по бюджетите на първостепенните им разпоредител;</li> <li>- осъществяване на мониторинг.</li> </ul>	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой обхванати училища	34	В зависимост от параметрите на НП.	Счетоводител	
10.10.	<p>Дейности по изпълнение на НП „Иновации в действие“:</p> <p>Модул 1 „Мобилност за популяризиране и мултиплициране на добри иновации между училищата“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП;</li> <li>- извършване на проверка на документите в електронната платформа на училищата;</li> <li>- осъществяване на мониторинг.</li> </ul>	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой обхванати училища	3 учители и 22 ученици	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложения.	Ст. експерти ОСО, изкуства	
	<p>Модул 2 „Форуми за иновации в образованието“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП.</li> </ul>	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой дейности	0	В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерти ОСО, изкуства	

	<p>Модул 3 „Създаване на условия за иновации в образованието“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП;</li> <li>- осъществяване на мониторинг.</li> </ul>	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой дейности	0	В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерти ОСО, ИИТ, ПНЕ	
10.11.	Дейности по изпълнение на НП „Създаване на достъпна архитектурна среда и сигурност в училище“:						
	<p>Модул „Създаване на достъпна архитектурна среда“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изготвяне и представяне в МОН на междинен отчет и доклад за напредъка за изпълнение на НП, за съответния модул;</li> <li>- методическо подпомагане на столичните училища и центровете за специална образователна подкрепа при подготовка на проектните им предложения по НП за съответния модул за 2022 г.;</li> <li>- оценяване на постъпилите от столичните училища проектни предложения за 2022 г.;</li> <li>- представяне в МОН на протоколите с оценки за всяко проектно предложение по НП за съответния модул.</li> </ul>	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой обхванати училища	2 училища и НДД	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложения.	Счетоводител	
	<p>Модул „Сигурност в училище“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изготвяне и представяне в МОН на междинен отчет и доклад за напредъка за изпълнение на НП, за съответния модул;</li> <li>- методическо подпомагане на столичните училища при подготовка на проектните им предложения по НП за съответния модул за 2022 г.;</li> <li>- оценяване на постъпилите от столичните училища проектни предложения за 2022 г.;</li> </ul>	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой обхванати училища	1	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложения.	Ст. експерт ФО	



	- представяне в МОН на протоколите с оценки за всяко проектно предложение по НП за съответния модул.						
10.12.	Дейности по изпълнение на НП „Бизнесът преподава“:						
	Модул 1 „Бизнесът в училище“: - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; - осъществяване на мониторинг.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой училища	21	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложени я.	Ст. експерт ИИТ	
	Модул 2 „Учители в предприятията“: - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; - осъществяване на мониторинг.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой училища	2	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложени я.	Ст. експерти ПОО	
10.13.	Дейности по изпълнение на НП „Разработване на учебни помагала за обучение по общообразователни учебни предмети на чужд език, оценяване и одобряване на проекти на учебни помагала за подпомагане на обучението, организирано в чужбина, на проекти на учебници и на проекти на учебни комплекти“:						

	<p>Модул „Оценяване и одобряване на проекти на учебни помагала за подпомагане на обучението, организирано в чужбина, на проекти на учебници и на проекти на учебни комплекти“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП.</li> </ul>	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой дейности	3	В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерт БЕЛ, ЧЕМЕ, Про, ОСО	
10.14.	<p>Дейности по изпълнение на НП „Мотивирани учители“:</p> <p>Модул „Дейности, насочени към нови за системата учители (със или без придобита професионална квалификация „учител“) с оглед осигуряване на педагогически специалисти в училища с траен недостиг на такива“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осъществяване на мониторинг на ниво училище;</li> <li>- информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП.</li> </ul> <p>Модул „Дейности, насочени към придобиване на допълнителна професионална квалификация „учител по...“ и „ресурсни учители“ от заети в системата преподаватели“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осъществяване на мониторинг на ниво училище;</li> <li>- информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП.</li> </ul> <p>Модул „Действащи учители и специалисти с висше образование без досегашен преподавателски опит и/или квалификация, които демонстрират мотивация и нагласи за работа в предизвикателна среда, както и с ученици с ниски образователни резултати“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осъществяване на мониторинг на ниво училище;</li> </ul>	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой участници	3	В зависимост от постъпилите заявления.	Ст. експерти ЧЕМЕ, ОСО, Про	

	- информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП.						
10.15.	Дейности по изпълнение на НП „Участвай и променяй – родителят, активен партньор в училищния живот“: - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой участници	0	В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерт ОСО	
10.16.	Дейности по изпълнение на НП „Без свободен час“:						
	Модул 1 „Без свободен час в училище“: - поддържане на банка с кадри за заместващи учители; - извършване на проверка на документите в онлайн платформа; - изготвяне и представяне в МОН на окончателен отчет за количествените и качествените показатели за изпълнение на програмата; - мониторинг за изпълнение на дейностите по програмата на училищата и ЦСОП.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой училища, работещи по модула	89	В зависимост от постъпилите заявления.	Ст. експерти БЕЛ, ПО, АИ	
	Модул 2 „Без свободен час в детската градина“: - поддържане на банка с кадри за заместващи учители; - извършване на проверка на документите в онлайн платформа; - изготвяне и представяне в МОН на окончателен отчет за количествените и качествените показатели за изпълнение на програмата; - мониторинг за изпълнение на дейностите по програмата на детските градини.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой ДГ, работещи по модула	3	В зависимост от постъпилите заявления.	Ст. експерти БЕЛ, ПО, ИО	

	Модул 3 „Подкрепа на обучението от разстояние в електронна среда“: - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой участници	0	В зависимост от постъпилите заявления.	Ст. експерт ОСО, изкуства	
10.17.	Дейности по изпълнение на НП „Професионално образование и обучение“: Модул „Модернизиране на материално-техническата база“: - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; -осъществяване на мониторинг на ниво училище.	септември, 2021 г.- септември, 2022 г.	Брой обхванати училища	1	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложения.	Ст. експерт ПОО, счетоводител	
10.18.	Дейности по изпълнение на НП „Предоставяне на съвременни условия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в институциите в системата на предучилищното и училищното образование“:						
	Модул „Подкрепа на децата и учениците за работа в ЦПЛР по чл. 49, ал. 1, т. 1 и ал. 4 от ЗПУО – центрове за развитие на интересите, способностите, компетентностите и изявата в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта и астрономически обсерватории и планетариуми“: - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; - изготвяне и представяне в МОН на отчет по образец за изпълнение на дейностите по модула.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой дейности	0	В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерти ПрО, ПОО	
	Модул „Кариерно ориентиране и консултиране на учениците чрез съвместни дейности на ЦПЛР по чл. 49, ал. 1, т. 2 от ЗПУО и училищата“:	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой дейности	0	В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерт ПОО	

	- информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП.						
10.19.	Дейности по изпълнение на НП „Обучение за ИТ умения и кариера“:						
	<p>Модул 1 „Обучение за ИТ кариера“: 2021/2022 учебна година:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП;</li> <li>- осъществяване на мониторинг на ниво училище;</li> <li>- представяне на годишен доклад пред Комитета за наблюдение /специален орган за наблюдение на програмата към МОН/.</li> </ul> <p>Модул 2 „ИТ умения за бъдещето“ 2021/2022 учебна година:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП;</li> <li>- осъществяване на мониторинг на ниво училище;</li> <li>- представяне на годишен доклад пред Комитета за наблюдение /специален орган за наблюдение на програмата към МОН/.</li> </ul>	септември, 2021 г.- септември, 2022 г.	Брой обхванати училища/ученици	1 учи лице/ 109 ученици	В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерт ПОО	
10.20.	<p>Дейности по изпълнение на НП на МОН и МО „Изучаване и съхраняване на традициите и историята на българската армия“</p> <p>Модул „Разработване на училищни проекти, свързани с изследване на историческото минало на българската армия, както и за тържествено отбелязване на Деня на храбростта и празника на Българската армия – 6 май“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изготвяне и представяне в МОН на информация за изпълнението на дейностите и за напредъка по модула (по образец);</li> </ul>	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой обхванати училища	0	В зависимост от постъпилите заявления.	Ст. експерти ОНГОР	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценяване на постъпилите от столичните училища проектни предложения;</li> <li>- представяне в МОН на протоколите с оценки за всяко проектно предложение по НП;</li> <li>- осъществяване на мониторинг на ниво училище.</li> </ul>						
10.21.	<p>Дейности по изпълнение на НП „Отново заедно“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП;</li> <li>- извършване на проверка на документите</li> </ul>	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой обхванати училища	0	В зависимост от постъпилите заявления.	Ст. експерт ФО, АИ, ИО	
10.22.	Дейности по изпълнение на НП „Профилактика и рехабилитация на педагогическите специалисти“:						
	<p>Модул 1 „Профилактика на педагогическите специалисти“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП;</li> <li>- извършване на проверка на документите;</li> <li>- осъществяване на мониторинг на ниво училище.</li> </ul>	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой обхванати училища	0	В зависимост от постъпилите заявления.	Гл. счетоводител	
	<p>Модул 2 „Рехабилитация на педагогическите специалисти“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП;</li> <li>- извършване на проверка на документите;</li> <li>- осъществяване на мониторинг на ниво училище.</li> </ul>	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой обхванати училища	0	В зависимост от постъпилите заявления.	Гл. счетоводител	
<b>11.</b>	<b>Изпълнение на проекти по оперативни и други програми.</b>						
11.1.	Изпълнение на дейности по проект BG05M2OP001-2.010-0001 „Квалификация за професионално развитие на педагогическите специалисти“.	септември 2021 г. - септември 2022 г.	Брой обхванати образователни институции	334	В зависимост от целите на проекта.	Ст. експерт КПС, ОСО, гл. счетоводител, началник на отдел „ОМДК“	

11.2.	Изпълнение на дейности по проект BG05M2OP001-2.011-0001 „Подкрепа за успех”.	септември 2021 г. - септември 2022 г.	Брой обхванати образователни институции	17	В зависимост от целите на проекта.	Ст. експерти ОСО, ПрО, гл. юрисконсулт, началник на отдел „АПФСИО“	
11.3.	Изпълнение на дейности по проект BG05M2OP001-2.012-0001 „Образование за утрешния ден“	септември 2021 г. - септември 2022 г.	Брой обхванати образователни институции	94	В зависимост от целите на проекта.	Ст. експерти ОСО, БЕЛ, математика, ИИТ, ПНЕ, ОНГОР, ОНЕ, АИ, ИО, гл. счетоводител, счетоводител, гл. специалист, началник на РУО	
11.4.	Изпълнение на дейности по проект № BG05M2OP001-2.014-0001 „Подкрепа за дуалната система на обучение“	септември 2021 г. - септември 2022 г.	Брой обхванати образователни институции	7	В зависимост от целите на проекта.	Ст. експерт ПОО	
11.5.	Изпълнение на дейности по проект № BG05M2OP001-5.00I- 0001 „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“	септември 2021 г. - септември 2022 г.	Брой обхванати образователни институции	0	В зависимост от целите на проекта.	Ст. експерти ЧЕМЕ	
11.6.	Изпълнение на дейности по проект № BG05M2OP001-2.018 – „Подкрепа за приобщаващо образование“.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой обхванати образователни институции	34 ДГ и 60 училища	В зависимост от целите на проекта.	Ст. експерт ПрО, ОНЕ, изкуства, ФО ОНГОР, ПОО	

11.7.	Изпълнение на дейности по проект № 592041-EPP-1-2017-1-BG-EPPKAZ-AL-AGANDA „Националните координатори в изпълнение на Европейската програма за учене на възрастни”.	септември, 2021 г. – септември, 2022 г.	Брой дейности	3	В зависимост от целите на проекта.	Ст. експерт ПОО	
11.8.	Поддържане на регистър за работа на РУО – София-град по европейски проекти.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой регистри	1	1	Ст. експерт АИ	
11.9.	Дейности по изпълнение на ПМС № 46/19.03.2020 г. относно условията и реда за предоставяне и разходване на предвидените в централния бюджет средства за подпомагане на физическото възпитание и спорта в детските градини и в училищата.	февруари-април, 2022 г.	Брой участващи ДГ и училища	440	В зависимост от постъпили проектни предложения.	Ст. експерт ФО, ФВС, ПО	
<b>12.</b>	<b>Координиране и контролиране на дейностите в Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН.</b>						
12.1.	Поддържане на бази данни за изпълнение от столичните училища и ДГ на дейностите, включени в НКИИД и НСК.	септември, 2021 г. - септември, 2022 г.	Брой бази данни	2	2	Ст. експерти ОНГОР, ФВС	
12.2.	Изготвяне на предложения от РУО – София - град за удостояване на зрелостници от столични училища с почетното отличие на МОН „Национална диплома“.	май, 2022 г.	Брой удостоени зрелостници	8	В зависимост от резултатите на зрелостниците.	Ст. експерти ОНГОР	
<b>13.</b>	<b>Контрол по спазването на държавните образователни стандарти в образователните институции .</b>						
<b>13.1.</b>	<b>Тематични проверки.</b>						



13.1.1.	„Присъствие на децата и учениците в ДГ/училище“. 6 ОУ, 17 СУ, 101 СУ, 136 ОУ, 159 ОУ, ПГИИ „Проф. Н. Райнов“, ДГ № 50, ДГ № 91	октомври, 2021 г.- май, 2022 г.	Брой проверени училища и ДГ	8	8 /проверката се извършва за шеста поредна година/.	Ст. експерти ОСО, ПОО, ПО и ст. експерти РУО
13.1.2.	„Прилагане на Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование“. 8 СУ, 54 СУ, 65 ОУ, 67 ОУ, 88 СУ ДГ № 17, ДГ № 109, ДГ № 4, ДГ № 195	октомври, 2021 г.- март, 2022 г.	Брой проверени училища и ДГ	9	9 /проверката се извършва за шеста поредна година/.	Ст. експерти ОСО и ПО и ст. експерти РУО
13.1.3.	„Осигуряване на условия за обучение на учениците в електронна среда“. 98 НУ, 25 ОУ, 34 ОУ, 43 ОУ, 19 СУ, 26 СУ, 118 СУ, 129 ОУ, НППТО „Ломоносов“, ЧПГ „Образователни технологии“	октомври, 2021 г.- май, 2022 г.	Брой проверени училища	6	10 /проверката се извършва за втора поредна година/.	Ст. експерти ОСО
13.1.4.	„Прилагане на ДОС за предучилищно образование във втора група /4-5-годишни/ в детската градина“. ДГ № 52, ДГ № 144, ДГ № 161, ДГ № 80, ДГ № 100, ДГ № 196	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени ДГ	6	6 /проверката се извършва за втора поредна година/.	Ст. експерти ПО
13.1.5.	„Прилагане на компетентностния подход в обучението по математика в IV клас във връзка с повишаване на резултатите на учениците от НВО“. 20 ОУ, 27 СУ, ЧСУ „Веда“, 35 СЕУ, 125 СУ, ЧСЕУ „Британика“	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	6	Ст. експерти ОНЕ
13.1.6.	„Обучението по БЕЛ във втори гимназиален етап с оглед покриване на параметрите на учебно-изпитните програми за ДЗИ“. 51 СУ, 203 ПЕГ, СПГТ, 28 СУ, 74 СУ, ПГД „Ел. Вазова“	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	6	6 /проверката се извършва за втора поредна година/.	Ст. експерти БЕЛ

13.1.7.	„Спазване на ДОС и прилагане учебните програми по чужди езици във втори гимназиален етап /профилирана подготовка/“. 3 СУ - РЕ, 23 СУ - ИТЕ, 32 СУИЧЕ -ФЕ, 31 СУЧЕМ - ИЕ, 144 СУ- АЕ, ПЧАГ „Уилям Шекспир“ - АЕ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	6	Ст. експерти ЧЕМЕ	
13.1.8.	„Спазване на ДОС и прилагане учебните програми по математика във втори гимназиален етап“. Първа АЕГ, 164 ГПИЕ, НПИМГ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	3	Ст. експерт математика	
13.1.9.	„Спазване на ДОС и прилагане учебните програми по информационни технологии във втори гимназиален етап /профилирана подготовка/“. 97 СУ, 118 СУ, ЧЕГ „Проф. Ив. Апостолов“	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	3	Ст. експерт ИИТ	
13.1.10.	„Спазване на ДОС и прилагане учебните програми по история и цивилизации във втори гимназиален етап /профилирана подготовка/“. СМГ, 33 ЕГ, 123 СУ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	3	Ст. експерт ОНГОР	
13.1.11.	„Спазване на ДОС и прилагане учебната програма по география и икономика в XII клас /профилирана подготовка/“. 47 СУ, 56 СУ, 91 НЕГ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	3	Ст. експерт ОНГОР	
13.1.12.	„Спазване на ДОС и прилагане учебните програми по философия във втори гимназиален етап /профилирана подготовка/“. 68 СУ, 119 СУ, 138 СУЗИЕ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	3	Ст. експерт ОНГОР	
13.1.13.	„Спазване на ДОС и прилагане учебните програми по химия и опазване на околната среда във втори гимназиален етап /профилирана подготовка/“. 22 СЕУ, 157 ГИЧЕ, ЧПГ „Образователни технологии“	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	3	Ст. експерт ПНЕ	
13.1.14.	Спазване на ДОС и прилагане учебните програми по биология и здравно образование и физика и астрономия във втори гимназиален етап /профилирана подготовка/“. 2 АЕГ, 133 СУ, ЧЕГ „Проф. д-р В. Златарски“	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	3	Ст. експерт ПНЕ	

13.1.15	„Спазване на ДОС за общообразователна подготовка и прилагане на учебната програма по физическо възпитание и спорт за VII клас“. 18 СУ, 134 СУ, НСУ „София“	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	3	Ст. експерт ФВС	
13.1.16	„Спазване на ДОС за общообразователна подготовка и прилагане на учебната програма по изобразително изкуство за V клас“. 7 СУ, 81 СУ, 126 ОУ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	3	Ст. експерт изкуства	
13.1.17	„Организация на обучението в реална работна среда или в учебни предприятия по производствена практика в XII клас“. ППСТТ, ПГО, ПГЕБ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	3	Ст. експерт ПОО	
13.1.18	„Спазване на нормативната уредба в системата на предучилищното и училищното образование при осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца и ученици със специални образователни потребности“. 40 СУ, 66 СУ, 139 ОУ, 113 СУ, 153 Спортно училище, ЧСУ „Артис“	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	6	6 /проверката се извършва за втора поредна година/.	Ст. експерти ПрО	
13.1.19	Спазване на нормативните изисквания в системата на предучилищното и училищното образование при осъществяване на продължаващата квалификация на ниво образователна институция“. ДГ № 132, ДГ № 151, ДГ № 152, 45 ОУ, 85 СУ, ПГТКИ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	6	Ст. експерт КПС	
13.1.20	„Организиране и провеждане на обучението по БДП в столичните ДГ и училища“. ДГ № 10, ДГ № 107, 33 ОУ, 145 ОУ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища и ДГ	4	4 /проверката се извършва за втора поредна година/.	Ст. експерти ПО и ОНЕ	
<b>13.2.</b>	<b>Текущи проверки.</b>						

13.2.1.	Изпълнение на предписания със задължителен характер от директори на ДГ, училища, СОЗ и ЦПРЛ.	септември, 2021 г.- септември, 2022 г.	Брой заповеди със задължителни предписания	154	В зависимост от констатиран и при контролната дейност нарушения .	Ст. експерти ОСО, ПОО, ПО, ОНЕ, БЕЛ, ЧЕМЕ, математика, ИИТ, ОНГОР, ПНЕ, изкуства, ФВС, ПрО, КПС, ФО	
13.2.2.	Проверка на ЗУД и регистрация на издадени документи за образование и професионална квалификация в РУО – София-град в изпълнение на чл. 24, ал. 3, ал. 4, ал. 5 и ал. 6 от Наредба №8/11.08.2016 г. на МОН за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование.	септември, 2021 г.- септември, 2022 г.	Брой проверени училища и колежи	68	В зависимост от наличие на завършващи ученици и колежани.	Ст. експерти ОСО, ПОО, ОНЕ, БЕЛ, ЧЕМЕ, математика, ИИТ, ОНГОР, ПНЕ, изкуства, ФВС, ПрО, КПС	
13.2.3.	„Съответствие с нормативната уредба на отразената от образователните институции информация в списък-образец и организацията на образователния процес за учебната година“.	септември, 2021 г.- септември, 2022 г.	Брой образователни институции	562	В зависимост от образователните институции, осъществяващи дейности през учебната 2021/2022 г. /ДГ, училища,	Ст. експерт ОСО и ст. експерти РУО	

					ЦПЛР, ЦСОП/.		
13.2.4.	„Контрол и методическо подпомагане на средишните и на защитените детски градини и училища“. 72 ОУ, 83 ОУ, 160 ОУ, 176 ОБУ, 177 ОУ, 179 ОУ, 202 ОУ, ДГ № 182	октомври, 2021 г. - май, 2022 г.	Брой проверени училища и детски градини	9	8	Ст. експерти ОСО, ПО	
13.2.5.	„Реализиране на утвърдените ДПП и ДДПП за учебната 2021/2022 г.“. 1 СУ, 2 АЕГ, 69 СУ, 90 СУ, 94 СУ, 135 СУ, 140 СУ, ПГИИРЕ, НТБГ, ПГТ „А. Константинов“	октомври, 2021 г.- май, 2022 г.	Брой проверени училища	10	10	Ст. експерти ОСО, ПОО	
13.2.6.	„Спазване на нормативната уредба в системата на училищното образование относно процедура и изисквания за преместване на ученици“. 9 ФЕГ, 15 СУ, 29 СУ, 95 СУ, 132 СУ, СПГ „Княгиня Евдокия“	октомври, 2021 г.- май, 2022 г.	Брой проверени училища	6	6 /проверката се извършва за втора поредна година/.	Ст. експерти ОСО	
13.2.7.	„Контрол на изпълнение на индивидуалните учебни планове на учениците в столичните училища“.	октомври, 2021 г.- май, 2022 г.	Брой проверени училища	8	По утвърден от началника на РУО график.	Ст. експерт ОСО и ст. експерти РУО	
13.2.8.	„Методическа подкрепа и контрол на дейността на екипите за подкрепа за личностно развитие в детските градини и в училищата при предоставяне на ресурсно подпомагане на деца и ученици със специални образователни потребности“. 5 ОУ, 177 ОУ, ДГ № 65, ДГ № 80	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени ДГ училища	4	4 /проверката се извършва за втора поредна година/.	Ст. експерти Про	
13.2.9.	„Оказване на психолого-педагогическа подкрепа на децата и учениците в столичните детски градини и училища“. ДГ № 39, ДГ № 117, ДГ № 162, ДГ № 193, 39 СУ, 105 СУ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени ДГ и училища	6	6 /проверката се извършва за девета поредна година/.	Ст. експерти ПО, ОНГОР	

13.2.10	„Организиране и провеждане на часовете по самоподготовка в ЦОУД – III клас в начален етап на основната образователна степен“. 2 СУ, 4 ОУ, 34 ОУ, 79 СУ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	4	Ст. експерти ОНЕ	
13.2.11	„Развиване на литературната компетентност на учениците в прогимназиален етап“. 42 ОУ, 61 ОУ, 83 ОУ, 112 ОУ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	4	Ст. експерти БЕЛ	
13.2.12	„Методическа подкрепа и контрол при прилагане на учебната програма по чужди езици за VI клас“. 73 СУ - НЕ, ЧЕУ „Дорис Тенеди“- РЕ, 49 ОУ - АЕ, 127 СУ - ИЕ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	4	Ст. експерти ЧЕМЕ	
13.2.13	„Методическа подкрепа и контрол при прилагане на учебната програма по математика за V клас“. 44 СУ, 55 СУ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	2	Ст. експерт математика	
13.2.14	„Методическа подкрепа и контрол при прилагане на учебната програма по компютърно моделиране и информационни технологии за V клас“. 30 СУ, 96 СУ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	2	Ст. експерт ИИТ	
13.2.15	„Методическа подкрепа и контрол при прилагане на учебната програма по история и цивилизации за VII клас“. 46 ОУ, 142 ОУ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	2	Ст. експерти ОНГОР	
13.2.16	„Методическа подкрепа и контрол при прилагане на учебната програма по география и икономика за V клас“. 104 ОУ, 122 ОУ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	2	Ст. експерти ОНГОР	
13.2.17	„Методическа подкрепа и контрол при прилагане на учебната програма по „Човекът и природата за V клас“. 156 ОБУ, 199 СУ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	2	2 /проверката се извършва за втора поредна година/.	Ст. експерт ПНЕ	

13.2.18	„Методическа подкрепа и контрол при прилагане на учебната програма по биология и здравно образование за VII клас“. 21 СУ, 120 ОУ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	2	Ст. експерт ПНЕ	
13.2.19	„Методическа подкрепа и контрол при прилагане на учебната програма по физическо възпитание и спорт за X клас“. 12 СУ, 36 СУ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	2	Ст. експерт ФВС	
13.2.20	„Методическа подкрепа и контрол при прилагане на учебната програма по музика и по хореография за VI клас“. 41 ОУ, 92 ОУ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	2	Ст. експерт изкуства	
13.2.21	„Активни методи на преподаване с оглед повишаване мотивацията на учениците по технологии и предприемачество в VI клас“. 48 ОУ, 107 ОУ	октомври, 2021 г. - март 2022 г.	Брой проверени училища	0	2	Ст. експерт ПОО	
13.2.22	„Методическа подкрепа и контрол относно спазване на реда и условията за отпускане на стипендии на учениците и начина на плащане в гимназиален етап“.	октомври, 2021 г.- април, 2022 г.	Брой проверени училища	0	По утвърден от началника на РУО график.	Ст. експерт ФО	
13.2.23	„Методическа подкрепа и контрол относно спазване на разпоредбите на Наредба № 1/16.01.2017 г. на министъра на образованието и науката за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти от институциите в системата на предучилищното и училищното образование“.	октомври, 2021 г.- юни, 2022 г.	Брой проверени детски градини и училища	0	По утвърден от началника на РУО график.	Ст. експерт ФО	
	<b>13.3. Мониторинг.</b>						

13.3.1.	Мониторинг на процеса на иновациите в столичните иновативни училища.	октомври, 2021 г.- май, 2022 г.	Брой проверени училища	91	По утвърден от началника на РУО график.	Ст. експерт ОСО и ст. експерти РУО	
13.3.2.	Мониторинг на организацията и провеждане на НВО в столичните училища – IV, VII и X клас.	май - юни, 2022 г.	Брой проверени училища	45	По утвърден от началника на РУО график.	Председатели на Регионални комисии и ст. експерти в РУО	
13.3.3.	Мониторинг на организацията и провеждане на ДЗИ в столичните училища – майска сесия.	май, 2022 г.	Брой проверени училища	10	По утвърден от началника на РУО график.	Председател на Регионална комисия и ст. експерти в РУО	