

**МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО – СОФИЯ-ГРАД**

**ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА НА
РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО – СОФИЯ-ГРАД ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА**

I. Приоритетни области съгласно Стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021-2030):

1. Ранно детско развитие
2. Компетентности и таланти
3. Мотивирани и креативни учители
4. Сплотени училищни общности и системна работа с родителите
5. Ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция
6. Образователни иновации, дигитална трансформация и устойчиво развитие
7. Реализация на професиите в настоящето и бъдещето
8. Учене през целия живот
9. Ефикасно управление и участие в мрежи

II. Приоритети на национално ниво за учебната 2022/2023 година:

1. Ранно детско развитие. Разширяване на обхвата на децата в задължителното предучилищно образование. Ефективна социализация, качествено образование и грижи за всяко дете в задължителна предучилищна възраст.
2. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Междуинституционално сътрудничество и създаване на условия за ефективно включване в образователния процес на всяко дете и ученик.
3. Подкрепа на деца и ученици с изявени дарби, от уязвими групи, на търсещи или получили международна закрила и на деца със специални образователни потребности.
4. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението при присъствено обучение и в условията на ОРЕС.
5. Качествено провеждане на обучението от разстояние в електронна среда. Методическа подкрепа на педагогическите специалисти за развиване на дигитални компетентности на участниците в образователния процес, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците, с акцент български език и литература, математика и профилирана подготовка.

6. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучение от разстояние в електронна среда, компетентностен подход и иновативни методи на работа.
7. Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди (дуално обучение).
8. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор, в частност и при обучението от разстояние в електронна среда.

III. Други регионални приоритети в дейността на РУО:

1. Провеждане на последователна регионална политика за осигуряване на равен достъп до качествено образование и пълноценна социализация на деца и ученици от различни етнически групи, със специални образователни потребности и/или хронични заболявания, в неравностойно положение, даровити деца и ученици.
2. Усъвършенстване на технологията на утвърждаване на държавния план-прием чрез обвързване със състоянието на пазара на труда, възможностите на столичните училища, подобряване на гражданската информираност и взаимодействието на институциите и организациите, отговорни за професионалното и профилирано образование и обучение.
3. Мотивиране на педагогическите специалисти от образователните институции на територията на област София-град за кариерно и професионално развитие чрез прилагане на цялостна система за проучване на потребностите им от продължаваща квалификация за покриване на следните дефицити:
 - методическа подкрепа относно прилагане на учебни програми по учебни предмети;
 - знания и умения за осъществяване на обща и допълнителна подкрепа на децата и учениците;
 - управление и обучение в електронна среда;
 - атестиране на педагогическите специалисти;
 - използване на ИКТ в образованието;
 - виртуална и добавена реалност в учебната среда;
 - работа в екип, екипни роли и взаимоотношения, лидерство и организация на екип;
 - взаимодействие на образователните институции с родителите;
 - преодоляване на агресията;
 - знания и умения за работа с деца и ученици със СОП;
 - управление на качеството в образованието - изработване и въвеждане на система за проследяване на качеството в детската градина/училището.
4. Ефективно взаимодействие с органите на държавната, на местната власт и със социалните партньори чрез участие на представители на РУО – София-град в различни дейности.

IV. Дейности за реализиране на националните и регионалните приоритети:

(Броят на дейностите да е съотнесен със значимостта на приоритета на регионално ниво)

№	Цели/мерки/дейности по:	Срок за изпълнение	Индикатори за изпълнение			Отговорник	Забележка
			Мерна единица (брой, %)	Текуща стойност (Базови стойности)	Целева стойност края на 2022/ 2023 (Планирани стойности)		
1.	Ранно детско развитие. Разширяване на обхвата на децата в задължителното предучилищно образование. Ефективна социализация, качествено образование и грижи за всяко дете в задължителна предучилищна възраст.						
1.1.	Организиране и провеждане на обучение с директори и заместник-директори на столични детски градини на тема „Ефективно взаимодействие на детската градина с родителите“.	септември, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой обучения	0	1	Ст. експерт ПО	
1.2.	Осъществяване на методическа подкрепа и наблюдение при прилагане на педагогическа практика „Утринна приказка“ в столични детски градини.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой детски градини	6	В зависимост от броя детски градини, прилагащи практиката	Ст. експерт ПО	
1.3.	Изпълнение на дейности по проект BG05M2OP001-3.005 - 0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“.	септември 2022 г. - септември 2023 г.	Брой обхванати образователни институции	10 учители и 188 ДГ	В зависимост от целите на проекта.	Ст. експерт ПО, ст. експерт КПС, счетоводител, началник на РУО	
1.4.	Тематична проверка „Социално и емоционално развитие на децата в първа група в детската градина“. ДГ № 69, ДГ № 99, ДГ № 191	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой проверки ДГ	0	3	Ст. експерт ПО	
2.	Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Междунституционално сътрудничество и създаване на условия за ефективно включване в образователния процес на всяко дете и ученик.						

2.1.	Координиране на дейности с институциите, определени в Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.	септември, 2022 г. -септември, 2023 г.	Брой дейности	26	В съответствие с предвидените в Механизма дейности.	Ст. експерти ОСО, ИИТ	
2.2.	Формиране на Екипи за обхват на децата и учениците в предучилищна и училищна възраст.	септември, 2022 г. -септември, 2023 г.	Брой екипи за обхват	24	24	Ст. експерти ОСО, ИИТ	
2.3.	Прилагане на Механизъм за осъществяване на ежемесечен контрол относно изпълнение на индивидуалните учебни планове от столичните училища в изпълнение на чл. 95, ал. 2 от ЗПУО (в това число ученици със специални образователни потребности и ученици с изявени дарби).	октомври, 2022 г. – юни, 2023 г.	Брой осъществен онлайн контрол	9	9	Ст. експерти ОСО, ПОО, ПрО	
2.4.	Изготвяне на експертни становища за състояние на обучението по БДП на децата и учениците в детските градини и в училищата за началото и края на учебната 2022/2023 г.	септември, 2022 г. -септември, 2023 г.	Брой становища	2	2	Ст. експерти ПО, ФВС	
2.5.	Организиране и провеждане на работна среща с директорите на столичните училища относно изпълнение на заповед на министъра на образованието и науката за организиране и провеждане на ДЗИ.	май, 2023 г.	Брой работни срещи	1	1	Председатели на Регионални комисии	
2.6.	Анализ на организацията и провеждането на ДЗИ – сесии май, август-септември.	май -септември, 2023 г.	Брой анализи	2	2	Председатели на Регионални комисии	
2.7.	Анализ на резултатите от ДЗИ по БЕЛ и II ДЗИ.	юни -юли, 2023 г.	Брой анализи	12	12	Ст. експерти БЕЛ, ЧЕМЕ, математика, ОНГОР, ПНЕ, ПОО, изкуства, ИИТ	

3.	Подкрепа на деца и ученици с изявени дарби, от уязвими групи, на търсещи или получили международна закрила и на деца със специални образователни потребности.						
3.1.	Формиране на Регионален екип за подкрепа на личностното развитие на децата и учениците от столичните ДГ и училища към РЦПППО – София-град.	септември, 2022 г. -септември, 2023 г.	Брой регионални екипи	1	1	Ст. експерти Про	
3.2.	Организиране и провеждане на дейности на Регионалния екип за подкрепа на личностното развитие на децата и учениците от столичните ДГ и училища.	септември, 2022 г. -септември, 2023 г.	Брой деца и ученици, получили подкрепа	730 деца и 1033 ученици	В зависимост от подадените заявления от родители, директори на ДГ и училища.	Ст. експерти Про	
3.3.	Организиране и провеждане на обучения на ЕПЛР на тема „Ефективно взаимодействие между членовете на Екипа за подкрепа за личностно развитие на деца и ученици със специални образователни потребности в училищата и детските градини.“	октомври, 2022 г. -април, 2023 г.	Брой обучения	0	2	Ст. експерти Про	
3.4.	Организиране и провеждане от РУО на работна среща с директори на столични училища и детски градини с висок процент на деца и ученици от различни етнически групи.	октомври, 2022 г.	Брой срещи	1	1	Ст. експерти ОНЕ, ПО	
3.5.	Изготвяне на Регионална програма за образователна интеграция на деца и ученици от различни етнически групи.	октомври, 2022 г.	Брой програми	1	1	Ст. експерти ОНЕ, ПО	
3.6.	Организиране и провеждане на тренинг с членовете на Регионалния екип за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците със специални образователни потребности на тема „Оценка на индивидуалните потребности на децата и учениците. Методическа подкрепа на ЕПЛР в образователните институции“.	февруари, 2022 г. -март, 2023 г.	Брой работни срещи	0	1	Ст. експерти Про	

3.7.	Оказване на методическа подкрепа, свързана с допълнителното обучение по български език на лица, търсещи или получили международна закрила.	септември, 2022 г. – юни, 2023 г.	Брой експерти от РУО	1	2	Ст. експерти БЕЛ	
4.	Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението при присъствено обучение и в условията на ОПЕС.						
4.1.	Организиране и провеждане на тренинг с директори на столични училища на тема „Работа в екип. Екипни роли и взаимоотношения. Лидерство и организация на екип“.	септември, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой тренинги	0	1	Ст. експерти КПС, ОСО	
4.2.	Организиране и провеждане на обучения с учители по чужди езици на тема „Проектно-базирано обучение и формиране на презентационни умения у учениците в часовете по чужд език“.	септември, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой обучения	0	2	Ст. експерти ЧЕМЕ	
4.3.	Организиране и провеждане на кръгла маса с учители по философия на тема „Процесът на иновации – откритие, изобретение, проектиране в обучението по философия“.	септември, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой кръгли маси	0	1	Ст. експерт ОНГОР	
4.4.	Организиране и провеждане на кръгла маса с учители по изкуства на тема „Прилагане на иновативни методи в обучението по изкуства“.	септември, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой кръгли маси	0	1	Ст. експерт изкуства	
5.	Качествено провеждане на обучението от разстояние в електронна среда. Методическа подкрепа на педагогическите специалисти за развиване на дигитални компетентности на участниците в образователния процес, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците, с акцент български език и литература, математика и профилирана подготовка.						
5.1.	Организиране и провеждане на обучение с учители в начален етап на тема „Използване на СТЕМ обучението в началния етап и ролята му за повишаване на резултатите на учениците по математика и природни науки“.	септември, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой обучения	0	1	Ст. експерт ОНЕ	

5.2.	Организиране и провеждане на тренинг с учители по информатика и информационни технологии на тема „Ролята на информатиката и информационните технологии в СТЕМ обучението“.	септември, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой тренинги	0	1	Ст. експерт ИИТ	
5.3.	Организиране и провеждане на обучения с учители по природни науки на тема „Прилагане на СТЕМ обучението по природни науки и екология“.	септември, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой обучения	0	2	Ст. експерти ПНЕ	
5.4.	Организиране и провеждане на Открито първенство на София по информатика (есенно издание).	октомври – ноември, 2022 г.	Брой проведени първенства	1	1	Ст. експерт ИИТ	
5.5.	Организиране и провеждане на Открито първенство на София по информатика (пролетно издание).	март – април, 2023 г.	Брой проведени първенства	1	1	Ст. експерт ИИТ	
5.6.	Дейност на Регионална комисия за осигуряване на условия за обучение на ученици в дневна форма от разстояние в електронна среда, съгласно чл. 115а, ал. 4, т. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование.	септември, 2022 г. - юни, 2023 г.	Брой внесени заявления	805	В зависимост от постъпилите заявления.	Председател на Регионалната комисия	
5.7.	Методическо подпомагане и контрол на самостоятелната организация на педагогическо взаимодействие на деца, съгласно чл. 67, ал. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование.	октомври, 2022 г. - май, 2023 г.	Брой внесени заявления	156	В зависимост от постъпилите заявления /по документи съгласно чл. 18, ал. 6 от ПУФРУО/.	Председател на Експертната комисия към РУО – София-град	

5.8.	Методическо подпомагане и контрол на самостоятелната форма на обучение на ученици, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование.	октомври, 2022 г. - юни, 2023г.	Брой внесени заявления	74	В зависимост от постъпилите заявления /по документи съгласно чл. 18, ал. 6 от ПУФРУО/.	Председател на Експертната комисия към РУО – София-град	
5.9.	Организиране и провеждане на работна среща с директорите на столичните училища относно изпълнение на заповед на министъра на образованието и науката за провеждане на НВО в IV, VII и X клас.	май, 2023 г.	Брой работни срещи	3	3	Председатели на Регионални комисии	
5.10.	Анализ на организацията и провеждането на НВО в IV, VII, и X клас.	май, 2023 г. – юни, 2023 г.	Брой анализи	3	3	Председатели на Регионални комисии	
5.11.	Анализ на резултатите от НВО в IV, VII и X клас.	юли, 2023 г.	Брой анализи	9	9	Ст. експерти ОНЕ, БЕЛ, математика, ИИТ, ЧЕМЕ	
5.12.	Анализ на резултатите от приемни изпит по математика в V клас и от НВО – приемни изпити след завършено основно образование по БЕЛ и по математика, за учебната 2022/2023 г.	юли, 2023 г.	Брой анализи	3	3	Ст. експерти БЕЛ, математика	
5.13.	Организиране и провеждане на открита педагогическа практика с учители по природни науки на тема „Прилагане на учебната програма по биология и здравно образование в XI клас - профилирана подготовка”.	октомври, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой проведени практики	0	1	Ст. експерт ПНЕ	
6.	Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучение от разстояние в електронна среда, компетентностен подход и иновативни методи на работа.						

6.1.	Поддържане на база данни за изпълнение на Годишния план на РУО – София-град в частта „Квалификационна дейност“.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой бази данни	1	1	Ст. експерт КПС	
6.2.	Поддържане на регистър „Квалификация на членовете на училищните комисии по БДП“.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой регистри	1	1	Ст. експерти ПО, ФВС	
6.3.	Организиране и провеждане на обучения с учители по български език и литература на тема „Тест – функции, изграждане, употреба“	септември, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой обучения	0	2	Ст. експерти БЕЛ	
6.4.	Организиране и провеждане на обучение с учители по математика на тема „Прилагане на компетентностния подход в обучението по математика в XI-XII клас - профилирана подготовка“.	септември, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой обучения	0	1	Ст. експерт математика	
6.5.	Организиране и провеждане на обучение с учители по география и икономика на тема „Прилагане на компетентностния подход в обучението по география и икономика в прогимназиален етап чрез използване на ИКТ“.	септември, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой обучения	0	1	Ст. експерт ОНГОР	
6.6.	Организиране и провеждане на обучение с учители по физическо възпитание и спорт на тема „Приобщаване чрез спортна дейност към образователната среда на ученици със СОП“.	септември, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой обучения	0	1	Ст. експерт ФВС	
7.	Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди (дуално обучение).						
7.1.	Поддържане на електронен регистър за обявените от столичните детски градини, училища, СОЗ и	септември, 2022 г. -	Брой регистри	1	1	Главен специалист, ст. експерт АИ	

	ЦПЛР свободни работни места в сайта на РУО – София-град.	септември, 2023 г.					
7.2.	Оказване на методическа подкрепа при работата на Център за подкрепа за личностно развитие – кариерно ориентиране и консултиране – София.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой дейности	6	В зависимост от предвидените дейности на центъра.	Ст. експерт ПОО	
7.3.	Поддържане на база данни за професионалните гимназии на територията на област София-град, осъществяващи дуално обучение.	октомври, 2022 г. – септември, 2023 г.	Брой бази данни	1	1	Ст. експерт ПОО	
7.4.	Методическа подкрепа и координиране на дейности на столичните образователни институции по гражданско образование, здравно образование, предприемачество.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой бази данни	3	3	Ст. експерт ОНГОР, ПНЕ, ПОО	
7.5.	Изготвяне на предложения за удостояване с награди и отличия на педагогически специалисти: Константин Величков, Неофит Рилски, Иван Рилски, награди на РУО – София-град.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой наградени педагогически кадри	85	В зависимост от постъпилите предложения.	Ст. експерти ОСО, ПОО, ПО, ОНЕ, ПрО, БЕЛ, ЧЕМЕ, ПНЕ, математика, ИИТ, ОНГОР, ФВС изкуства	
7.6.	Организиране и провеждане на съвещания с директори, заместник-директори, начални учители и учители по учебни предмети, за представяне на анализ на резултатите от учебната 2021/2022 г. и насоки за работа през учебната 2022/2023 г.	септември - октомври, 2023 г.	Брой съвещания	14	14	Ст. експерти ОСО, ПОО, ПО, ОНЕ, ПрО, БЕЛ, ЧЕМЕ, ПНЕ, математика, ИИТ, ОНГОР, ФВС изкуства	
7.7.	Организиране и провеждане на открита педагогическа практика с учители и директори на ДГ на тема „Конструиране и технологии в предучилищното образование“.	октомври, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой проведени	0	1	Ст. експерт ПО	

			практики				
7.8.	Организиране и провеждане на открита педагогическа практика с учители в начален етап на тема „Подготовка за НВО по БЕЛ в IV клас“.	октомври, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой проведени практики	0	1	Ст. експерт ОНЕ	
7.9.	Организиране и провеждане на открити педагогически практики с учители по български език и литература на тема „Обучение на учениците за изграждане на текст в първи гимназиален етап“.	октомври, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой проведени практики	0	2	Ст. експерти БЕЛ	
7.10.	Организиране и провеждане на открити педагогически практики с учители по чужди езици на тема „Прилагане на учебните програми по чужди езици в VII клас“.	октомври, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой проведени практики	0	2	Ст. експерти ЧЕМЕ	
7.11.	Организиране и провеждане на открита педагогическа практика с учители по математика на тема „Прилагане на учебната програма по математика в IX клас“.	октомври, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой проведени практики	0	1	Ст. експерт математика	
7.12.	Организиране и провеждане на открита педагогическа практика с учители по информационни технологии на тема „Прилагане на учебната програма по компютърно моделиране и информационни технологии за VI клас“.	октомври, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой проведени практики	0	1	Ст. експерт ИИТ	
7.13.	Организиране и провеждане на открита педагогическа практика с учители по география и икономика на тема „Прилагане на учебната програма по география и икономика в VII клас“.	октомври, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой проведени практики	0	1	Ст. експерт ОНГОР	

7.14.	Организиране и провеждане на открита педагогическа практика с учители по философия на тема „Прилагане на учебната програма по философия в X клас”.	октомври, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой проведени практики	0	1	Ст. експерт ОНГОР	
7.15.	Организиране и провеждане на открита педагогическа практика с учители по природни науки на тема „Прилагане на учебната програма по химия и опазване на околната среда в VII клас”.	октомври, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой проведени практики	0	1	Ст. експерт ПНЕ	
7.16.	Организиране и провеждане на открита педагогическа практика с учители по технологии и предприемачество на тема „Прилагане на учебната програма по технологии и предприемачество в V клас на тема „Комуникации и контрол“.	октомври, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой проведени практики	0	1	Ст. експерт ПОО	
7.17.	Организиране и провеждане на открита педагогическа практика с учители по изобразително изкуство на тема „Прилагане на учебната програма по изобразително изкуство за V клас“.	октомври, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой проведени практики	0	1	Ст. експерт изкуства	
7.18.	Организиране и провеждане на открита педагогическа практика с учители по физическо възпитание и спорт на тема „Прилагане на спортна техника на отборен спорт /баскетбол, волейбол, футбол/ в XI клас“.	октомври, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой проведени практики	0	1	Ст. експерт ФВС	
7.19.	Организиране и провеждане на открита педагогическа практика с учители по професионална подготовка на тема „Инструкция за работа на конкретно работно място“.	октомври, 2022 г. - април, 2023 г.	Брой проведени практики	0	1	Ст. експерт ПОО	
7.20.	Организиране и провеждане на работна среща с директори детски градини и училища на тема	октомври, 2022 г. -	Брой работни срещи	0	2	Ст. експерт КПС	

	„Атестиране на дейността на педагогическите специалисти – процес на оценяване на съответствието ѝ с професионалния им профил, с изискванията за изпълнение на длъжността и със стратегията за развитие на образователната институция“.	април, 2023 г.					
8.	Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор, в частност и при обучението от разстояние в електронна среда.						
8.1.	Организиране и провеждане на „Софийски дни на четенето“ в столичните ДГ и училища за утвърждаване на модели на добри практики за съвместна дейност с родители и местна общност в подкрепа на грамотността.	ноември, 2022 г. – април, 2023 г.	Брой ДГ и училища, включили се в инициативата	100	В зависимост от участващите образователни институции	Ст. експерти БЕЛ	
8.2.	Поддържане на база данни за дейности, осъществени от столичните ДГ и училища във връзка с насърчаване и повишаване на грамотността.	септември, 2022 г. – септември, 2023 г.	Брой бази данни	1	1	Ст. експерти БЕЛ	
8.3.	Организиране и провеждане на Национално състезание „Акад. Любомир Чакалов“ по природни науки (химия, физика, биология) и география за ученици от VII клас, в изпълнение на НКИРД.	юни, 2023 г.	Брой състезания	1	1	Ст. експерти ПНЕ, ОНГОР	
8.4.	Дейност на Регионална комисия за насочване на лица, търсеци или получили международна закрила, за обучение в училищата на град София.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой насочени лица за обучение в училище	251	В зависимост от броя на лицата, търсеци закрила.	Ст. експерт БЕЛ	
8.5.	Дейност на Комисия за насочване на ученици с хронични заболявания, с физически и сензорни увреждания, със специални образователни потребности по чл. 120, ал. 7 от Закона за предучилищното и училищното образование, от домове за	май, 2023 г.	Брой насочени ученици	179	В зависимост от подадените заявления.	Председател на комисията	

	деца, лишени от родителска грижа, и от центротовете за настаняване от семеен тип и ученици, настанени в приемни семейства.						
9.	<i>(Други регионални приоритети в дейността на РУО))</i>						
9.1.	Изготвяне на експертни становища за обучение по нови професии.	януари, 2023 г.	Брой експертни оценки	13	В зависимост от броя заявки за откриване на нови специалности.	Ст. експерт ПОО	
9.2.	Организиране и провеждане на работна среща с директорите на професионални гимназии и със социалните партньори на тема „Оптимизиране на държавния план-прием по професии за учебната 2023/2024 г. в съответствие с потребностите на пазара на труда“.	януари - февруари, 2023 г.	Брой работни срещи	1	1	Ст. експерт ПОО	
9.3.	Организиране и провеждане на работни срещи с директорите на столичните училища във връзка с анализ на изпълнението на държавния план-прием в пети клас, след завършено основно образование и на допълнителния държавен план-прием в единадесети клас за учебната 2022/2023 г., представяне на мотивирани предложения за държавен план-прием и за допълнителен държавен план-прием за учебната 2023/2024 г. и изготвяне на проект за държавен план-прием.	януари, 2023 г. - февруари, 2023 г.	Брой работни срещи/ Брой анализи	25/3	25/3	Ст. експерти ОСО, ПОО	
9.4.	Мотивиране на педагогическите специалисти от образователните институции на територията на област София-град за кариерно и професионално развитие чрез прилагане на цялостна система за проучване на потребностите им от продължаваща квалификация.	март – юни, 2023 г.	Брой анкетни карти	2	2	Ст. експерт КПС	

9.5.	Участие на представител на РУО – София-град в дейността на Държавната агенция за бежанците.	септември, 2022 г. – септември, 2023 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт БЕЛ	
9.6.	Участие на представители на РУО – София-град в Съвета по осиновяване.	септември, 2022 г. – септември, 2023 г.	Брой старши експерти	2	2	Ст. експерти ПО, КПС	
9.7.	Участие на представители на РУО – София-град в Пробационен съвет.	септември, 2022 г. – септември, 2023 г.	Брой старши експерти	3	3	Ст. експерти ПрО, ФО, ПНЕ	
9.8.	Участие на представител на РУО – София-град в Комисия по приемна грижа.	септември, 2022 г. – септември, 2023 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт ОНГОР	
9.9.	Участие на представител на РУО – София-град в дейността на Областната администрация относно Областна стратегия за деинституционализация и Областна стратегия за приобщаващо образование.	септември, 2022 г. – септември, 2023 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт ПрО	
9.10.	Участие на представители на РУО – София-град в дейността на Областната администрация относно дейностите на Областната комисия по БДП.	септември, 2022 г. – септември, 2023 г.	Брой старши експерти	2	2	Ст. експерти ПО, ФВС	
9.11.	Участие на представители на РУО – София-град в Комисия за детето към Столична община и Общинска програма за закрила на детето.	септември, 2022 г. – септември, 2023 г.	Брой старши експерти	2	2	Ст. експерти ОНГОР, ОНЕ	
9.12.	Участие на представител на РУО – София-град в Съвет по безопасност на движението на децата в София към Столична община.	септември, 2022 г. – септември, 2023 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт ПО	

9.13.	Участие на представител на РУО – София-град в дейността на Столична община във връзка със Столичната стратегия за приобщаващо образование и Съвет по въпросите на социалните услуги.	септември, 2022 г. – септември, 2023 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт ПрО	
9.14.	Участие на представител на РУО – София-град в работата на Дирекция „Противопожарна безопасност и защита на населението“ към Столична община.	септември, 2022 г. – септември, 2023 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт ПНЕ	
9.15.	Участие на представители на РУО – София-град в Експертната комисия за оценка на проекти по Програма за финансиране на спортни, детски и младежки дейности към Столична община.	септември, 2022 г. – септември, 2023 г.	Брой старши експерти	3	2	Ст. експерти ОСО, ПрО, ФВС	
9.16.	Участие на представител на РУО – София-град в Общинската комисия към Столичен съвет по библиотечно дело и в Обществения съвет на Столична библиотека.	септември, 2022 г. – септември, 2023 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт БЕЛ	
9.17.	Участие на представители на РУО – София-град в дейности на СБУ, Синдикат „Образование“ към КТ „Подкрепа“ и НУС.	септември, 2022 г. – септември, 2023 г.	Брой старши експерти	2	1	Ст. експерт ОНГОР	
9.18.	Участие на представител на РУО – София-град в дейността на Столичния ученически съвет.	септември, 2022 г. – септември, 2023 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт ОНГОР	
9.19.	Участие на представител на РУО – София-град при реализиране на програма на Висшия съдебен съвет за столичните училища.	септември, 2022 г. – септември, 2023 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт ОНГОР	
9.20.	Участие на представител на РУО – София-град в Областния програмен съвет към Столична регионална здравна инспекция.	септември, 2022 г. – септември, 2023 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт ОСО	

9.21.	Участие на представител на РУО – София-град в работата на БЧК.	септември, 2022 г. – септември, 2023 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт ПНЕ	
9.22.	Участие на представител на РУО – София-град в работата на БТС.	септември, 2022 г. – септември, 2023 г.	Брой старши експерти	1	1	Ст. експерт ФВС	
9.23.	Участие на представители на РУО – София-град в дейността на Столична община във връзка със Столичната стратегия и план за образованието.	септември, 2022 г. – септември, 2023 г.	Брой старши експерти	2	2	Ст. експерти БЕЛ, КПС	
10.	Изпълнение на националните програми за развитие на средното образование през учебната 2022/2023 година						
10.1.	Дейности по изпълнение на НП „Система за национално стандартизирано външно оценяване“: - изчисляване на необходими средства за изплащане на възнаграждения.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой дейности	5	В зависимост от заложените в НП дейности.	Гл. счетоводител	
10.2.	Дейности по изпълнение на НП „Ученически олимпиади и състезания“:						
	Модул „Осигуряване на обучение на талантиливи ученици за участие в ученическите олимпиади“: - осъществяване на мониторинг на ниво училище; - информационно осигуряване и организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; - методическо подпомагане на столичните училища при подготовка на проектните им предложения по НП за съответния модул за 2023 г.; - оценяване на постъпилите от столичните училища проектни предложения за 2023 г.; - представяне в МОН на протоколите с оценки за всяко проектно предложение по НП за съответния модул;	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой обхванати училища	38	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложения.	Ст. експерт математика, ИИТ, ОНГОР, ФВС	

	<ul style="list-style-type: none"> - изготвяне на справки, анализи, отчети и доклади, свързани с изпълнението на програмата; - изготвяне на становища и доклади при обективна необходимост от промени в списъка и одобрените проекти и в самите проекти след стартирането им; - обобщаване на отчетите за изпълнението на дейностите по модула на програмата, предоставени от училищата; -представяне в МОН на информация за изпълнението на дейностите по модула на програмата (по образец). 						
10.3.	Дейности по изпълнение на НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“:						
	<p>Модул „Подобряване на условията за експериментална работа по природни науки в профилираната подготовка“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно осигуряване и организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; -осъществяване на мониторинг на ниво училище. 	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой училища с осъществен мониторинг	6	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложения.	Ст. експерти ПНЕ, гл. счетоводител	
	<p>Модул „Подкрепа на целодневното обучение на учениците“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно осигуряване, организационно-координираща, методическа и контролна дейност във връзка с реализиране на НП; -осъществяване на мониторинг на ниво училище; -представяне на отчет (по образец) в МОН за изпълнението на модула. 	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой обхванати училища	4	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложения.	Ст. експерт ОНЕ	
	<p>Модул „Културните институции като образователна среда“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изготвяне и представяне в МОН на информация за изпълнението на дейностите и за напредъка по модула (по образец); 	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой обхванати училища	23	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложения.	Ст. експерти ОНГОР, ЧЕМЕ	

	<ul style="list-style-type: none"> - оценяване на постъпилите от столичните училища проектни предложения; - представяне в МОН на протоколите с оценки за всяко проектно предложение по НП. 						
	<p>Модул „Библиотеките като образователна среда“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно осигуряване и организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП. 	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой дейности	1	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложения.	Ст.експерт БЕЛ	
	<p>Модул „Площадки за обучение по безопасност на движението по пътищата“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно осигуряване и организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП. 	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой дейности	1	В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерт ПО, КПС, ОНЕ,	
	<p>Модул „Създаване на достъпна архитектурна среда“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно осигуряване и организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП. 	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой обхванати училища	1	В зависимост от параметрите на НП.	Счетоводител	
	<p>Модул „Сигурност в училище“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно осигуряване и организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП. 	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой обхванати училища	0	В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерт ФО	
10.4.	<p>Дейности по изпълнение на НП „Хубаво е в детската градина“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно осигуряване и организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; - осъществяване на мониторинг на ниво детска градина; - изготвяне и представяне в МОН на информация за изпълнението на дейностите и за напредъка; 	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой обхванати ДГ	8	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложения.	Ст. експерт ПО, КПС, ОНЕ,	

	<ul style="list-style-type: none"> - оценяване на постъпилите от столичните детски градини проектни предложения за 2022 г.; - представяне в МОН на протоколите с оценки за всяко проектно предложение по НП. 						
10.5.	<p>Дейности по изпълнение на НП „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП. 	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой обхванати училища и ДГ	562	В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерти ИО, АИ	
10.6.	<p>Дейности по изпълнение на НП „Мотивирани учители и квалификация“:</p>						
	<p>Модул „Обучение на заети в системата на предучилищното и училищното образование педагогически специалисти за придобиване на допълнителна професионална квалификация „учител по...“, „ресурсен учител“ и „учител по религия“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; - подбор на учители; - осъществяване на мониторинг на ниво училище. 	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой дейности		В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерт ЧЕМЕ, ОСО, Про	
	<p>Модул „Продължаваща квалификация за учители, директори и други педагогически специалисти, изследвания, форуми и конференции“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; - подбор на учители; - осъществяване на мониторинг на ниво училище. 	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой дейности		В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерт ПО, Про	

<p>Модул „Продължаваща квалификация за учители, директори и други педагогически специалисти, изследвания, форуми и конференции“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; - подбор на учители; - организиране на обучения: <p>Дейност 2: Продължаваща квалификация за учители за развитие на професионални компетентности, насочени към използване на компетентностния подход и постигане на образователни резултати;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение на учители на тема „Съвременни методи на преподаване за повишаване мотивацията за учене - компетентностен подход и проектно базирано обучение“. <p>Дейност 3: Продължаваща квалификация за педагогическите специалисти с управленски функции за повишаване на компетентностите за управление на образователните институции, лидерство в образованието за ефективна организация на училищните дейности и координация на педагогическите екипи.</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение за директори на образователни институции тема „Дигитализация на управлението и обучението в образователните институции“; - обучение за директори на образователни институции на тема „Спазване на нормативната уредба в системата на училищното образование за осигуряване на качество при провеждане на задължителните държавни изпити за придобиване на професионална квалификация“. 	<p>септември, 2022 г. - септември, 2023 г.</p>	<p>Брой участници</p>	<p>0</p>	<p>100</p>	<p>Ст. експерт КПС</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - обучение за директори на образователни институции тема „Дигитализация на управлението и обучението в образователните институции“; 			<p>0</p>	<p>70</p>	<p>Ст. експерт КПС</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - обучение за директори на образователни институции на тема „Спазване на нормативната уредба в системата на училищното образование за осигуряване на качество при провеждане на задължителните държавни изпити за придобиване на професионална квалификация“. 			<p>0</p>	<p>30</p>	<p>Ст. експерт КПС</p>	

10.7.	Дейности по изпълнение на НП „Заедно за всяко дете“:						
	<p>Модул „Подпомагане на дейността на екипите за обхват:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организиране и провеждане на междуинституционални срещи; - приемане на заявките на общинските ДГ и училища за изразходваните средства; - обобщаване на информацията и изготвяне на заявка от РУО за финансиране по дейността; - водене на аналитична отчетност за проследяване на разходите по дейността; - изготвяне на графици за работата на екипите за обхождане на децата и учениците съвместно с другите институции; -изготвяне и представяне в МОН на окончателен отчет по модула. 	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой екипи за обхват	24	24	Ст. експерти ОСО, ФО, счетоводител	
	<p>Модул „Добри практики за взаимодействие с родителите на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП. 	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой дейности	3	В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерт ОСО	
	<p>Модул „Участвай и променяй – родителят, активен партньор в училищния живот“</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП. 	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой дейности		В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерт ОСО	

10.8.	<p>Дейности по изпълнение на НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - извършване на проверка и представяне в МОН на информация за резултатите, в случай на предоставяне на средства за обезщетение на закрити или преобразувани институции; - извършване на проверка на датата на прекратяване на трудовите договори в случай на обжалване на заповедта на министъра на образованието и науката за закриване/преобразуване; - извършване на проверки за възстановяване на дължимите средства от общинските институции по бюджетите на първостепенните им разпоредители; - осъществяване на мониторинг. 	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой обхванати училища	32	В зависимост от параметрите на НП.	Счетоводител	
10.9.	<p>Дейности по изпълнение на НП „Иновации в действие“:</p> <p>Модул „Мобилност за популяризиране и мултиплициране на добри иновации между училищата“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; - извършване на проверка на документите в електронната платформа на училищата; - осъществяване на мониторинг. 	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой обхванати училища	49	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложения.	Ст. експерти ОСО, ПНЕ	
	<p>Модул „Форуми за иновации в образованието“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; - съгласуване на форумите за представяне и мултиплициране на образователни иновации. 	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой дейности	0	В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерти ОСО, ПНЕ	

	Модул „Създаване на условия за иновации в образованието“: - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; - осъществяване на мониторинг.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой дейности	1	В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерти ОСО, ОНГОР, ПНЕ	
	Модул „Осигуряване на финансови средства за материали, учебни средства и пособия за прилагане на иновативни методи на преподаване“ - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой дейности	0	В зависимост от параметрите на НП.	Гл. счетоводител, счетоводител, ст. експерт ФО	
10.10.	Дейности по изпълнение на НП „Бизнесът преподава“:						
	Модул 1 „Бизнесът в училище“: - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; - осъществяване на мониторинг.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой училища	15	В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерт ИИТ	
	Модул 2 „Учители в предприятията“: - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; - осъществяване на мониторинг.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой училища	7	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложения.	Ст. експерти ПОО	
10.11.	Дейности по изпълнение на НП „Учебници, учебни комплекти и учебни помагала“: - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой дейности	3	В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерт БЕЛ, ЧЕМЕ, Про, ОСО, ИИТ	
10.12.	Дейности по изпълнение на НП „Без свободен час“:						

	<p>Модул 1 „Без свободен час в училище“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поддържане на банка с кадри за заместващи учители; - извършване на проверка на документите в онлайн платформа; - изготвяне и представяне в МОН на окончателен отчет за количествените и качествените показатели за изпълнение на програмата; - мониторинг за изпълнение на дейностите по програмата на училищата и ЦСОП. 	<p>септември, 2022 г. - септември, 2023 г.</p>	<p>Брой училища, работещи по модула</p>	<p>81</p>	<p>В зависимост от постъпилите заявления.</p>	<p>Ст. експерти БЕЛ, ПО, КПС</p>	
	<p>Модул 2 „Без свободен час в детската градина“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поддържане на банка с кадри за заместващи учители; - извършване на проверка на документите в онлайн платформа; - изготвяне и представяне в МОН на окончателен отчет за количествените и качествените показатели за изпълнение на програмата; - мониторинг за изпълнение на дейностите по програмата на детските градини. 	<p>септември, 2022 г. - септември, 2023 г.</p>	<p>Брой ДГ, работещи по модула</p>	<p>3</p>	<p>В зависимост от постъпилите заявления.</p>	<p>Ст. експерти БЕЛ, ПО, КПС</p>	
	<p>Модул 3 „Подкрепа на обучението от разстояние в електронна среда“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; - издаване на заповед за утвърждаване на списъка на директорите, които са изпълнявали управленските си функции и са провели ОРЕС от въщи; - извършване на проверка на документите в онлайн платформа; - изготвяне и представяне в МОН на окончателен отчет за количествените и качествените показатели за изпълнение на програмата; 	<p>септември, 2022 г. - септември, 2023 г.</p>	<p>Брой участници</p>	<p>5286</p>	<p>В зависимост от постъпилите заявления.</p>	<p>Ст. експерт ОСО, счетоводител</p>	

	- мониторинг за изпълнение на дейностите по програмата на детските градини, училищата и ЦСОП.						
10.13.	Дейности по изпълнение на НП „Професионално образование и обучение“: Модул „Модернизиране на материално-техническата база“: - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; -осъществяване на мониторинг на ниво училище.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой обхванати училища	1	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложения.	Ст. експерт ПОО, счетоводител	
10.14.	Дейности по изпълнение на НП „Подкрепа за личностно развитие на децата и учениците“: - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой дейности	0	В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерти ПрО, ПОО	
10.15.	Дейности по изпълнение на НП „Обучение за ИТ умения и кариера“: - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; - осъществяване на мониторинг на ниво училище; - представяне на годишен доклад за изпълнението на програмата, в т. ч. за изпълнението на показателите за всеки модул.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой обхванати училища/ученици	1 училище/ 61 ученици	В зависимост от параметрите на НП.	Ст. експерт ПОО	
10.16.	Дейности по изпълнение на НП „Отново заедно“: - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; - осъществяване на мониторинг (проверка по електронен път на разходооправдателни документи); - отчет за изпълнението на програмата.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой обхванати училища	80	В зависимост от постъпилите заявления.	Ст. експерт ФО, АИ, ИО	

10.17.	Дейности по изпълнение на НП „Профилактика и рехабилитация на педагогическите специалисти“: - информационно осигуряване, организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП; - извършване на проверка на документите.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой обхванати училища	3	В зависимост от постъпилите заявления.	Счетоводител	
10.18.	Дейности по изпълнение на НП „Заедно в изкуствата и в спорта“:						
	Модул „Изкуства“ - определяне училища-домакини, мястото и времето за творческите изяви на групите в конкретно направление, категория и възрастова група; - изготвяне на списък с училищата-домакини и график за представяне (изяви) на групите и изпращане в Националния дворец на децата; - публикуване на графика за реда на изявите на групите в съответните училища-домакини по направления, категории и възрастови групи; - определяне на правила за представяне на групите по време на организираните творческите изяви (съвместно с училищата-домакини и НДД); - изготвяне на междинен отчет; - обобщаване на подадена информация и изпращане на списък в НДД; - представяне на отчет по програмата в НДД и МОН; - осъществяване на мониторинг.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой обхванати училища	0	В зависимост от постъпилите заявления.	Старши експерт ИО, АИ, изкуства	
	Модул „Спорт“ - изготвяне на междинен отчет; - обобщаване на подадена информация и изпращане на списък в НДД; - представяне на отчет по програмата в НДД и МОН;	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой обхванати училища	0	В зависимост от постъпилите заявления.	Старши експерт ФВС, ПНЕ	

	- осъществяване на мониторинг.						
10.19.	Дейности по изпълнение на НП „Подкрепа на образователните медиатори и социалните работници“: - информационно осигуряване.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой обхванати училища	0	В зависимост от одобрените от МОН проектни предложения.	Старши експерт Про	
11.	Изпълнение на проекти по оперативни и други програми						
11.1.	Изпълнение на дейности по проект BG05M2OP001-2.012-0001 „Образование за утрешния ден“.	септември 2022 г. - септември 2023 г.	Брой обхванати образователни институции	61	В зависимост от целите на проекта.	Ст. експерти ОСО, БЕЛ, математика, ИИТ, ПНЕ, ОНГОР, ОНЕ, АИ, ИО, гл. счетоводител, счетоводител, гл. специалист, началник на РУО	
11.2.	Изпълнение на дейности по проект № BG05M2OP001-2.014-0001 „Подкрепа за дуалната система на обучение“.	септември 2022 г. - септември 2023 г.	Брой обхванати образователни институции	9	В зависимост от целите на проекта.	Ст. експерт ПОО	
11.3.	Изпълнение на дейности по проект № BG05M2OP001-5.00I- 0001 „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“.	септември 2022 г. - септември 2023 г.	Брой обхванати образователни институции	201	В зависимост от целите на проекта.	Ст. експерти ЧЕМЕ	

11.4.	Изпълнение на дейности по проект № BG05M2OP001-2.018 „Подкрепа за приобщаващо образование“.	септември 2022 г. -септември 2023 г.	Брой обхванати образователни институции	34 ДГ и 60 училища	В зависимост от целите на проекта.	Ст. експерт Про, изкуства, ФО ОНГОР, ПОО, ОСО, гл. счетоводител	
11.5.	Изпълнение на дейности по проект № 592041-EPP-1-2017-1-BG-EPPKAZ-AL-AGANDA „Националните координатори в изпълнение на Европейската програма за учене на възрастни“.	септември 2022 г. -септември 2023 г.	Брой дейности	5	В зависимост от целите на проекта.	Ст. експерт ПОО	
11.6.	Изпълнение на дейности по проект № BG05M2OP001-2.015-0001„Ученически практики - 2“.	септември 2022 г. -септември 2023 г.	Брой обхванати образователни институции	12	В зависимост от целите на проекта.	Ст. експерт ПОО	
11.7.	Поддържане на регистър за работа на РУО – София-град по европейски проекти.	септември 2022 г. -септември 2023 г.	Брой регистри	1	1	Ст. експерт АИ	
11.8.	Дейности по изпълнение на ПМС № 46/19.03.2020 г. относно условията и реда за предоставяне и разходване на предвидените в централния бюджет средства за подпомагане на физическото възпитание и спорта в детските градини и в училищата.	февруари-април, 2023 г.	Брой участващи ДГ и училища	440	В зависимост от постъпили проектни предложения.	Ст. експерт ФВС, ФО, ПО	
12.	Координиране и контролиране на дейностите в Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН						
12.1.	Поддържане на бази данни за изпълнение от столичните училища и ДГ на дейностите, включени в НКИИД и НСК.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой бази данни	2	2	Ст. експерти ОНГОР, ФВС	

12.2.	Изготвяне на предложения от РУО – София - град за удостоверяване на зрелостници от столични училища с почетното отличие на МОН „Национална диплома“.	май, 2023 г.	Брой удостоверявани зрелостници	9	В зависимост от подадените предложения	Ст. експерт ЧЕМЕ	
13.	Контрол по спазването на държавните образователни стандарти в образователните институции						
13.1.	Тематични проверки.						
13.1.1.	„Присъствие на децата и учениците в ДГ/училище“. ДГ № 118, ДГ № 130, 24. СУ, 58. ОУ, 60. ОУ, 95. СУ, ЧНУ „Фоти“, ЧОУ „Образователни технологии“	октомври, 2022 г.- май, 2023 г.	Брой проверени училища и ДГ	8	8 /проверката се извършва за седма поредна година/.	Ст. експерти ОСО, ПОО, ПО и ст. експерти РУО	
13.1.2.	„Прилагане на Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование“. ДГ № 41, ДГ № 142, 39. СУ, 103. ОУ, 130. СУ, 138. СУЗИЕ, 144. СУ, 148. ОУ	октомври, 2022 г.- март, 2023 г.	Брой проверени училища и ДГ	9	8 /проверката се извършва за седма поредна година, при незадат 1 щат/.	Ст. експерти ОСО, ПО и ст. експерти РУО	
13.1.3.	„Прилагане на компетентностния подход в обучението по математика в IV клас във връзка с повишаване на резултатите на учениците от НВО“. 41. ОУ, 47. СУ, ЧОУ „Азбуки“,	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой проверени училища	6	3 /проверката се извършва за втора поредна година, при незадат 1 щат за длъжността/.	Ст. експерт ОНЕ	
13.1.4.	„Методическа подкрепа на учителите по БЕЛ за преодоляване на дефицитите в обучението на учениците по учебния предмет“. 82. ОУ, 132. СУ, ПГПСТТ 24. СУ, 108. СУ, ПГТ „Алеко Константинов“	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой проверени училища	0	6	Ст. експерти БЕЛ	

13.1.5.	„Спазване на ДОС за профилирана подготовка и прилагане учебните програми по чужди езици във втори гимназиален етап“. 17. СУ- ФЕ, 95. СУ – РЕ, 105. СУ- ИтЕ, 74. СУ-АЕ, ПГИИРЕ „Михай Еминеску“ – АЕ, ЧСУ „Дружба“ - ИЕ	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой прове- рени училища	6	6 /проверката се извършва за втора поредна година/.	Ст. експерти ЧЕМЕ	
13.1.6.	„Методическа подкрепа на учителите по математика за преодоляване на дефицитите в обучението на учениците по учебния предмет“. 147. ОУ, 15. СУ, ПГЕА	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой прове- рени училища	0	3	Ст. експерт ма- тематика	
13.1.7.	„Прилагане на компетентностния подход в обучението по информационни технологии в X клас с цел повишаване на резултатите от НВО по ИТИДК в X клас“ 22. СУ, 68. СУ, 153. Спортно училище	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой прове- рени училища	0	3	Ст. експерт ИИТ	
13.1.8.	„Спазване на ДОС за общообразователна подготовка и прилагане на учебната програма по география и икономика за VI клас“. 6. ОУ, 48. ОУ, 133. СУ	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой прове- рени училища	0	3	Ст. експерт ОНГОР	
13.1.9.	„Спазване на ДОС за профилирана подготовка и прилагане на учебните програми по философия във втори гимназиален етап“. 19. СУ, 144. СУ, 203. ПЕГ	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой прове- рени училища	3	3 /проверката се извършва за втора поредна година/.	Ст. експерт ОНГОР	
13.1.10.	„Спазване на ДОС за профилирана подготовка и прилагане учебните програми по химия и опазване на околната среда във втори гимназиален етап“. НУККЛИЕК, 35. СЕУ, НПМГ	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой прове- рени училища	3	3 /проверката се извършва за втора поредна година/.	Ст. експерт ПНЕ	
13.1.11.	„Спазване на ДОС за профилирана подготовка и прилагане на учебните програми по биология и здравно образование във втори гимназиален етап“. 91. НЕГ, 134. СУ, 138. СУЗИЕ	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой прове- рени училища	0	3	Ст. експерт ПНЕ	

13.1.12.	„Спазване на ДОС за общообразователна подготовка и прилагане на учебната програма по физическо възпитание и спорт за VII клас“. 18. СУ, 134. СУ, НСУ „София“	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой проверени училища	0	3	Ст. експерт ФВС	
13.1.13.	„Спазване на ДОС за общообразователна подготовка и прилагане на учебната програма по изобразително изкуство за VI клас“ 2. СУ, 25. ОУ, 104. ОУ	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой проверени училища	0	3	Ст. експерт изкуства	
13.1.14.	„Методическа подкрепа и контрол относно прилагане на учебната програма по електротехника - обща професионална подготовка, за електротехническите професионални направления“. НПГПТО „М. В. Ломоносов“, ПГТК, СПГЕ „Джон Атанасов“,	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой проверени училища	0	3	Ст. експерт ПОО	
13.1.15.	„Спазване на нормативната уредба в системата на предучилищното и училищното образование при осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца и ученици със специални образователни потребности“. 98. НУ, ЧОУ „Джани Родари“, 10. СУ, 26. СУ, 36. СУ, 142. ОУ	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой проверени училища	6	6 /проверката се извършва за трета поредна година/.	Ст. експерти Про	
13.1.16.	„Спазване на нормативната уредба в системата на предучилищното и училищното образование при осъществяване на квалификацията на педагогическите специалисти на ниво образователна институция“. ДГ № 1, ДГ № 59, ДГ № 108, 7. СУ, 67. ОУ, СГСАГ	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой проверени училища	6	6 /проверката се извършва за втора поредна година/.	Ст. експерт КПС	
13.1.17.	„Организиране и провеждане на обучението по БДП в столичните ДГ и училища“. ДГ № 124, ДГ № 155, 97. СУ, 109. ОУ	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой проверени	4	4 /проверката се извършва за	Ст. експерти ПО, ОНЕ	

			училища и ДГ		трета поредна година/.		
13.1.18.	„Съответствие между нормативната уредба и отразената в НЕИСПУО информация (във връзка със спазване на изискванията на чл. 56, ал. 2 от ЗПУО в училища, провеждащи задължително предучилищно образование). 83. ОУ, 84. ОУ, 86. ОУ, 106. ОУ, 152. ОУ, ЧСУРЧО „ЕСПА“	октомври, 2022 г. - май, 2023 г.	Брой проверени училища	0	6	Ст. експерти ПО, КПС	
13.2.	Текущи проверки.						
13.2.1.	Изпълнение на предписания със задължителен характер от директори на ДГ, училища, СОЗ и ЦПРЛ.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой заповеди със задължителни предписания	46	В зависимост от констатирани при контролната дейност нарушения .	Ст. експерти ОСО, ПОО, ПО, ОНЕ, БЕЛ, ЧЕМЕ, математика, ИИТ, ОНГОР, ПНЕ, ФВС, изкуства, ФО, ПрО, КПС	
13.2.2.	Проверка на ЗУД и регистрация на издадени документи за образование и професионална квалификация в РУО – София-град в изпълнение на чл. 24, ал. 3, ал. 4, ал. 5 и ал. 6 от Наредба №8/11.08.2016 г. на МОН за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой проверени училища и колежи	73	В зависимост от наличие на завършващи ученици и колежани.	Ст. експерти ОСО, ПОО, ОНЕ, БЕЛ, ЧЕМЕ, математика, ИИТ, ОНГОР, ПНЕ, ФВС, изкуства, ПрО, КПС	
13.2.3.	„Съответствие с нормативната уредба на отразената от образователните институции информация в списък-образец и организацията на образователния процес за учебната година“.	септември, 2022 г. - септември, 2023 г.	Брой образователни институции	562	В зависимост от образователните институции, осъществяващи дейности през учебната	Ст. експерти ПО, ОСО, ПОО, ПрО	

					2022/2023 г. /ДГ, училища, ЦПЛР, ЦСОП/.		
13.2.4.	„Осигуряване на условия за обучение на учениците в електронна среда“. 47. СУ, 62. ОУ, 64. ОУ, 127. СУ, 152. ОУ, 176. ОБУ	октомври, 2022 г. - май, 2023 г.	Брой проверени училища	6	6 /проверката се извършва за трета поредна година/.	Ст. експерти ОСО	
13.2.5.	„Контрол и методическо подпомагане на средищните и на защитените детски градини и училища“. 72. ОУ, 83. ОУ, 160. ОУ, 176. ОБУ, 177. ОУ, 179. ОУ, 202. ОУ, ДГ № 182	октомври, 2022 г. – май, 2023 г.	Брой проверени училища и детски градини	8	8 /проверката се извършва всяка учебна година/.	Ст. експерти ОСО и ПО	
13.2.6.	„Реализиране на утвърдените ДПП и ДДПП за учебната 2022/2023 г.“. 30. СУ, 73. СУ, 105. СУ, 164. ГПИЕ, 172. ОБУ, ПГО „Княгиня Мария Луиза“	октомври, 2022 г. - май, 2023 г.	Брой проверени училища	10	6 /проверката се извършва за втора поредна година/.	Ст. експерти ОСО и ПОО	
13.2.7.	„Спазване на нормативната уредба в системата на училищното образование относно процедура и изисквания за преместване на ученици“. 17. СУ, 22. СЕУ, 35. СЕУ, 101. СУ, ЧНУ „Фоти“, НСУ „София“	октомври, 2022 г. - май, 2023 г.	Брой проверени училища	6	6 /проверката се извършва за трета поредна година/.	Ст. експерти ОСО	
13.2.8.	„Прилагане и спазване на изискванията на чл. 56, ал. 2 от ЗПУО в училищата, провеждащи задължително предучилищно образование“. 8. СУ, 37. СУ, 78. СУ, 90. СУ, 140. СУ, 150. ОУ, ЧНУ „Светилник“, ЧОУ „Д-р Петър Берон“, ЧСУ „Евл. и Хр. Георгиеви“, ЧСУ „Наука за деца“.	октомври, 2022 г. - май, 2023 г.	Брой проверени училища	0	10	Ст. експерти ОСО и ПО	

13.2.9.	„Методическа подкрепа и контрол на дейността на екипите за подкрепа за личностно развитие в детските градини при предоставяне на ресурсно подпомагане на деца със специални образователни потребности“. ДГ № 8, ДГ № 47, ДГ № 102, ДГ № 132	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой проверени ДГ	4 /2 ДГ и 2 училища/	4 /проверката се извършва за трета поредна година/.	Ст. експерти Про	
13.2.10.	„Организиране и провеждане на часовете по самоподготовка в ЦОУД – II клас в начален етап на основната образователна степен“. 96. СУ, 121. СУ	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой проверени училища	0	2	Ст. експерт ОНЕ	
13.2.11.	„Методическа подкрепа и контрол при прилагане на учебната програма по БЕЛ за VIII клас“. 2. СУ, 101. СУ, 3. СУ, 93. СУ	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой проверени училища	0	4	Ст. експерти БЕЛ	
13.2.12.	„Използване на одобрените от МОН учебници и учебни комплекти в обучението по чужд език за постигане на очакваните резултати на учебните програми и нивата на Общата европейска езикова рамка“. 26. СУ - РЕ, 51. СУ - НЕ, ЧСУЧП „Абрахам Линкълн“ - ИЕ, ЧСУ „Веда“ - АЕ	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой проверени училища	0	4	Ст. експерти ЧЕМЕ	
13.2.13.	„Спазване на ДОС за общообразователна подготовка и прилагане на учебната програма по математика за XI клас“. 14. СУ, 96. СУ	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой проверени училища	0	2	Ст. експерт математика	
13.2.14.	„Спазване на ДОС за профилирана подготовка и прилагане учебните програми по информатика във втори гимназиален етап“. 31 СУЧЕМ, 137. СУ	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой проверени училища	0	2	Ст. експерт ИИТ	
13.2.15.	„Методическа подкрепа и контрол при прилагане на учебната програма по география и икономика за V клас“. 16. ОУ, 90. СУ	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой проверени училища	0	2	Ст. експерт ОНГОР	

13.2.16.	„Личностното развитие на учениците и прилагане на компетентностния подход в обучението по философия в първи гимназиален етап“. 128. СУ, ЧПГДНТ „СофтУниСветлина“	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой прове- рени училища	0	2	Ст. експерт ОНГОР	
13.2.17.	„Методическа подкрепа и контрол при прилагане на учебната програма по човекът и природата за V клас“. 6. ОУ, 43. ОУ	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой прове- рени училища	2	2 /проверката се извършва за трета по- редна година/.	Ст. експерт ПНЕ	
13.2.18.	„Методическа подкрепа и контрол при прилагане на учебната програма по физика и астрономия за VII клас“. 39. СУ, 92. ОУ	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой прове- рени училища	0	2	Ст. експерт ПНЕ	
13.2.19.	„Методическа подкрепа и контрол при прилагане на учебната програма по физическо възпитание и спорт за X клас“. 12. СУ, 36. СУ	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой прове- рени училища	0	2	Ст. експерт ФВС	
13.2.20.	„Методическа подкрепа и контрол при прилагане на учебната програма по музика и по хореография за VII клас“. 23. СУ, 88. СУ	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой прове- рени училища	0	2	Ст. експерт из- куства	
13.2.21.	„Активни методи на преподаване с оглед повишаване мотивацията на учениците по технологии и предприемачество в V клас“. 20. ОУ, 143. ОУ	октомври, 2022 г. - март 2023 г.	Брой прове- рени училища	0	2	Ст. експерт ПОО	
13.2.22.	„Методическа подкрепа и контрол на училищата за спазване на реда и условията при отпускане и плащане на стипендии за ученици в гимназиален етап“.	октомври, 2022 г.- май, 2023 г.	Брой прове- рени училища	4	По утвърден от началника на РУО гра- фик /проверката се извършва за втора поредна година/.	Ст. експерт ФО	

13.2.23.	„Методическа подкрепа и контрол на училищата при разработване и утвърждаване на Вътрешните правила за работна заплата“.	октомври, 2022 г.- май, 2023 г.	Брой проверени училища	0	По утвърден от началника на РУО график.	Ст. експерт ФО	
13.3. Мониторинг.							
13.3.1.	Мониторинг на процеса на иновациите в столичните иновативни училища.	октомври, 2022 г.- май, 2023 г.	Брой проверени училища	81	По утвърден от началника на РУО график.	Ст. експерт ОСО и ст. експерти РУО	
13.3.2.	Мониторинг на организацията и провеждане на НВО в столичните училища – IV, VII и X клас.	май - юни, 2023 г.	Брой проверени училища	45	По утвърден от началника на РУО график.	Председатели на Регионални комисии и ст. експерти в РУО	
13.3.3.	Мониторинг на организацията и провеждане на ДЗИ в столичните училища.	май, 2023 г.	Брой проверени училища	12	По утвърден от началника на РУО график.	Председатели на Регионални комисии и ст. експерти в РУО	