**МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА**

**НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА „ОСИГУРЯВАНЕ НА СЪВРЕМЕННА, СИГУРНА И**

**ДОСТЪПНА ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА“**

*Модул „Съвременна среда за качествено обучение по хуманитарни науки,*

*по география и икономика, по технологии и предприемачество*

*и за целодневна организация на учебния ден“*

**формуляр за кандидатстване**

|  |
| --- |
| 1. **ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ**
 |
| 1. Наименование на училището |  |
| 2. Код по НЕИСПУО |  |
| 3. Област/община/населено място |  |
| 4. Вид на училището | * Държавно
* Общинско
 |
| 5. Брой ученици | * в I – IV клас …………..
* в V – VII клас …………..
* в VIII – X клас …………..
* в XI – XII клас …………..
 |
| 6. Директор | Име: |
| Телефонен номер (мобилен телефон): |
| Електронна поща – чрез info-КОД по НЕИСПУО@edu.mon.bg |

1. **Описание на проекта**

**В първото издание на модула, през 2023 година, е получено финансиране по модул „Съвременна среда за качествено обучение по хуманитарни науки, изкуства и спорт“ за:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Създаден **и/или** обновен учебен кабинет/класна стая по учебен предмет, в който учениците се обучават за придобиване на ключови компетентности в областта на  *хуманитарните науки***Брой:** …………….Създаден **и/или** обновен учебен кабинет/класна стая: …………….**Учебен предмет/учебни предмети:** ……………. | **ДА** | **НЕ** |
| Създадена **и/или** обновена стая за занимания по интереси (целодневна организация на учебния ден)**Брой:** …………….Създадена **и/или** обновена стая за занимания по интереси ……………. | **ДА** | **НЕ** |
| Създадена **и/или** обновена училищна библиотека/кът за четене **Брой:** …………….Създадена **и/или** обновена училищна библиотека …………………Създаден **и/или** обновен кът за четене …………………… | **ДА** | **НЕ** |

***(Моля посочете отговор)***

1. **Обосновка на проекта. Основни цели. Очаквани резултати**

……………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………….

1. **ДЕЙНОСТИ по МОДУЛА:**

|  |
| --- |
| **ДЕЙНОСТИ** |
| 1. **Обзавеждане и/или оборудване на учебен кабинет/класна стая по** …………………. (*учебен предмет*), в който/която учениците се обучават за придобиване на ключови компетентности в областта на хуманитарните науки (*български език и литература, история и цивилизации, философия, чужди езици*),география и икономика и технологии и предприемачество

Посочете местоположението на учебния кабинет/класна стая – етаж и номер на стая |
| **БЮДЖЕТ: Посочете какво ще закупите – брой и ед. цена:** (в Националната програма са дадени примерни предложения) |
| 1. Материали: |
| 2. Учебни средства и пособия: |
| 3. Обзавеждане и оборудване: |
| 4. Софтуерни продукти: |
| **ОБЩА СУМА ЗА** обзавеждане **и/или** оборудване на учебен кабинет/класна стая: ……. лв. |
| *За всеки учебен кабинет/класна стая, който ще се обзавежда/оборудва, се създава нов ред и се попълва информацията за горепосочените реквизити* |
| 1. **Обзавеждане и/или оборудване на стая за занимания по интереси** за целодневна организация на учебния ден

Посочете местоположението на стаята – етаж и номер  |
| **БЮДЖЕТ: Посочете какво ще закупите от посоченото в Националната програма като материали, книги и игри – брой и ед. цена, с цел ефективна организация и провеждане на целодневната организация на учебния ден:** |
|  |
|  |
|  |
| **ОБЩА СУМА ЗА** обзавеждане **и/или** оборудване на стая за *занимания по интереси: …… лв.* |
| 1. **Обзавеждане и/или оборудване** на училищна библиотека/кът за четене

Посочете местоположението на училищната библиотека/кът за четене. |
| **БЮДЖЕТ: Посочете какво ще закупите – брой и ед. цена: (**в Националната програма са дадени примерни предложения): |
| 1. Материали: |
| 2. Учебни средства и пособия: |
| 3. Обзавеждане и оборудване: |
| 4. Книги за къта за четене/училищната библиотека и игри |
| 5. Софтуерни продукти: |
| **ОБЩА СУМА ЗА** обзавеждане **и/или** оборудване на училищна библиотека/кът за четене: …. лв. |
| 1. **Провеждане на инициативи** в обновената училищна библиотека/кът за четене

Посочете инициативи, които бихте реализирали; в кои класове ще са учениците, за които са предвидени инициативите; имена на външни лица (напр. лектори, автори на произведения и други), към съответната инициатива, в случай че поканите външни лица: |
|  |
|  |
| **ОБЩА СУМА ЗА** провеждане на инициативи: ….. лв.  |

**Училищен екип за координиране на ДЕЙНОСТИТЕ ПО МОДУЛА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Име и фамилия** | **Длъжност** | **Роля в екипа** | **Телефон за връзка** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

**Необходими приложения към формуляра за кандидатстване:**

* Придружително писмо от директора на училището, адресирано до дирекция „Учебници и училищна документация“ – МОН, бул. „Княз Дондуков“ 2А;
* Формуляр за кандидатстване по образец;
* Решение на Педагогическия съвет за кандидатстване по модула;
* Декларация от директора на училището за недопускане на двойно финансиране.

Дата: Директор:

(име, подпис и печат)